



Autónoma
Universidad Autónoma del Perú

**FACULTAD DE CIENCIAS DE GESTIÓN
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE
EMPRESAS**

TESIS

PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y GESTIÓN DE LIQUIDEZ DE LA EMPRESA
ENERGIGAS S.A.C., SAN ISIDRO – 2022

**PARA OBTENER EL TÍTULO DE
LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

AUTOR

KEVIN MARTIN CHACON CASTILLO
ORCID: 0000-0002-7987-4629

ASESOR

DR. LUIS ALBERTO MARCELO QUISPE
ORCID: 0000-0003-0128-0123

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN

ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

LIMA, PERÚ, OCTUBRE DE 2022



CC BY-ND

<https://creativecommons.org/licenses/by-nd/4.0/>

Esta licencia permite la redistribución, comercial y no comercial, siempre y cuando la obra no se modifique y se transmita en su totalidad, reconociendo su autoría.

Referencia bibliográfica

Chacon Castillo, K. M. (2022). *Procesos administrativos y gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022* [Tesis de pregrado, Universidad Autónoma del Perú]. Repositorio de la Universidad Autónoma del Perú.

HOJA DE METADATOS

Datos de autor	
Nombres y apellidos	Kevin Martin Chacon Castillo
Tipo de documento de identidad	DNI
Número de documento de identidad	71721926
URL de ORCID	https://orcid.org/0000-0002-7987-4629
Datos del asesor	
Nombres y apellidos	Luis Alberto Marcelo Quispe
Tipo de documento de identidad	DNI
Número de documento de identidad	40612463
URL de ORCID	https://orcid.org/0000-0003-0128-0123
Datos del jurado	
Presidente del jurado	
Nombres y apellidos	Graciela Margot Vejarano García
Tipo de documento	DNI
Número de documento de identidad	17936741
Secretario del jurado	
Nombres y apellidos	Pablo Enrique Cabral Byrne
Tipo de documento	DNI
Número de documento de identidad	10280491
Vocal del jurado	
Nombres y apellidos	Luis Alberto Marcelo Quispe
Tipo de documento	DNI
Número de documento de identidad	40612463
Datos de investigación	
Título de la investigación	Procesos administrativos y gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022
Línea de investigación institucional	Ciencia, Tecnología e Innovación
Línea de investigación del Programa	Administración Financiera
URL de disciplinas OCDE	https://purl.org/pe-repo/ocde/ford#5.02.04

**FACULTAD DE CIENCIAS DE GESTIÓN
ESCUELA PROFESIONAL DE
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS**

En la ciudad de Lima, el Jurado de Sustentación de Tesis conformado por: MAG. VEJARANO GARCÍA, GRACIELA MARGOT quien lo preside y los miembros del Jurado MAG. CABRAL BYRNE, PABLO ENRIQUE y DR. MARCELO QUISPE, LUIS ALBERTO, reunidos en acto público para dictaminar la tesis titulada:

**PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y GESTIÓN DE LIQUIDEZ DE LA EMPRESA
ENERGIGAS S.A.C., SAN ISIDRO – 2022**

Presentado por el bachiller:

- 1) CHACON CASTILLO, KEVIN MARTIN

Para obtener el Título Profesional de Licenciado en Administración de Empresas; luego de escuchar la sustentación de la misma y resueltas las preguntas del jurado, acuerdan:

APROBAR POR UNANIMIDAD

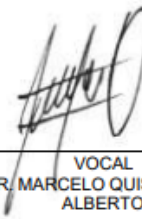
En fe de lo cual firman los miembros del jurado, 19 de octubre del 2022



PRESIDENTE
MAG. VEJARANO GARCÍA,
GRACIELA MARGOT



SECRETARIO
MAG. CABRAL
BYRNE, PABLO ENRIQUE



VOCAL
DR. MARCELO QUISPE, LUIS
ALBERTO

ACTA DE APROBACIÓN DE ORIGINALIDAD

Yo LUIS ALBERTO MARCELO QUISPE docente de la Facultad de CIENCIAS DE GESTIÓN y Escuela Profesional de ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS de la Universidad Autónoma del Perú, en mi condición de asesor (a) de la tesis titulado(a)

“PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y GESTIÓN DE LIQUIDEZ DE LA EMPRESA ENERGIGAS S.A.C., SAN ISIDRO – 2022”

del (de la, los) estudiante(s) KEVIN MARTIN CHACON CASTILLO constato que la investigación tiene un índice de similitud de 17% verificable en el reporte de originalidad del programa Turnitin que se adjunta. (Ver reporte de Turnitin adjunto) El/la suscrito (a) analizó dicho reporte y concluyó que cada una de las coincidencias detectadas no constituyen plagio. A mi leal saber y entender la tesis cumple con todas las normas para el uso de citas y referencias establecidas por la Universidad Autónoma del Perú.

Lima, 1 de noviembre de 2022



(Firma)

DR. LUIS ALBERTO MARCELO QUISPE
DNI: 40612463

DEDICATORIA

A mi padre, Juan Chacon, que fue mi ejemplo, guía y mayor creyente de mi potencial, esto va para él y sus valores inculcados.

AGRADECIMIENTOS

Agradezco a Dios por las bendiciones puestas en mi vida, a mi madre Sonia Castillo por su ejemplo de superación y lucha permanente demostrando que el trabajo honesto es el camino correcto. A mi novia Linda Guerrero por su inigualable apoyo en este camino hacia titulación. A mis hermanos por sus consejos, por quienes espero ser un ejemplo. Agradezco a la Universidad Autónoma del Perú, por formarme como el profesional que soy y el que ambiciono ser. A mi asesor el Dr. Luis Marcelo Quispe por las correcciones y la paciencia que ayudaron a culminar este trabajo, A mis jefes de la empresa donde laboro por el apoyo y permitir utilizar la problemática e información para plasmarlas en esta tesis. Finalmente, a mis mascotas, Drago y Jazz, quienes con sus ocurrencias ayudaron que este largo camino sea más fácil.

ÍNDICE

DEDICATORIA	2
AGRADECIMIENTOS	3
RESUMEN	8
ABSTRACT	9
INTRODUCCIÓN	10
CAPÍTULO I: PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN	
1.1 Realidad problemática.....	13
1.2 Justificación e importancia de la investigación.....	20
1.3 Objetivos de la investigación: general y específico.....	21
1.4 Limitaciones de la investigación.....	21
CAPÍTULO II: MARCO TEÓRICO	
2.1 Antecedentes de estudios	24
2.2 Desarrollo de la temática correspondiente al tema investigado	30
2.3 Definición conceptual de la terminología empleada	42
CAPÍTULO III: MARCO METODOLÓGICO	
3.1 Tipo y diseño de investigación	46
3.2 Población y muestra	47
3.3 Hipótesis	48
3.4 Variables – Operacionalización	48
3.5 Métodos y técnicas de investigación	50
3.6 Descripción de los instrumentos utilizados	51
3.7 Análisis estadístico e interpretación de los datos	53
CAPÍTULO IV: ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS	
4.1 Validación del instrumento	56
4.2 Resultados descriptivos de las variables	58
4.3 Resultados descriptivos de las dimensiones	60
4.4 Resultados descriptivos de las variables relacionadas	68
4.5 Prueba de la normalidad para la variable de estudio	69
4.6 Procedimientos correlacionales	70
CAPÍTULO V: DISCUSIONES, CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	
5.1 Discusiones	76
5.2 Conclusiones	79

5.3	Recomendaciones	81
-----	-----------------------	----

REFERENCIAS**ANEXOS**

LISTA DE TABLAS

- Tabla 1 Cuadro de operacionalización de la variable procesos administrativos
- Tabla 2 Cuadro de operacionalización de la variable gestión de la liquidez
- Tabla 3 Ficha técnica del cuestionario de procesos administrativos
- Tabla 4 Ficha técnica del cuestionario de gestión de liquidez
- Tabla 5 Resultados de validación del cuestionario de procesos administrativos
- Tabla 6 Resultados de validación del cuestionario de gestión de liquidez
- Tabla 7 Análisis de fiabilidad del instrumento de procesos administrativos
- Tabla 8 Análisis de fiabilidad del instrumento de variable gestión de liquidez
- Tabla 9 Análisis descriptivo de la variable procesos administrativos
- Tabla 10 Análisis descriptivo de la variable gestión de liquidez
- Tabla 11 Análisis descriptivo de la dimensión planificación
- Tabla 12 Análisis descriptivo de la dimensión organización
- Tabla 13 Análisis descriptivo de la dimensión dirección
- Tabla 14 Análisis descriptivo de la dimensión control
- Tabla 15 Análisis descriptivo de la dimensión liquidez corriente
- Tabla 16 Análisis descriptivo de la dimensión ratio de prueba acida
- Tabla 17 Análisis descriptivo de la dimensión ratio de efectivo
- Tabla 18 Análisis descriptivo de la dimensión capital de trabajo
- Tabla 19 Análisis descriptivo de los resultados de la relación entre los procesos administrativos y la gestión de liquidez
- Tabla 20 Resultado de la prueba de normalidad de las variables procesos administrativos y gestión de liquidez
- Tabla 21 Resultados de correlación entre los procesos administrativos y la gestión de liquidez
- Tabla 22 Resultados de correlación entre la planificación y la gestión de liquidez
- Tabla 23 Resultados de correlación entre la organización y la gestión de liquidez
- Tabla 24 Resultados de correlación entre la dirección y la gestión de liquidez
- Tabla 25 Resultados de correlación entre el control y la gestión de liquidez

LISTA DE FIGURAS

- Figura 1 Análisis descriptivo de la variable procesos administrativos
- Figura 2 Análisis descriptivo de la variable gestión de liquidez
- Figura 3 Análisis descriptivo de la dimensión planificación
- Figura 4 Análisis descriptivo de la dimensión organización
- Figura 5 Análisis descriptivo de la dimensión dirección
- Figura 6 Análisis descriptivo de la dimensión control
- Figura 7 Análisis descriptivo de la dimensión liquidez corriente
- Figura 8 Análisis descriptivo de la dimensión ratio de prueba acida
- Figura 9 Análisis descriptivo de la dimensión ratio de efectivo
- Figura 10 Análisis descriptivo de la dimensión capital de trabajo
- Figura 11 Análisis descriptivo de los resultados de la relación entre los procesos administrativos y la gestión de liquidez
- Figura 12 Diagrama de dispersión entre los procesos administrativos y la gestión de liquidez

**PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y GESTIÓN DE LIQUIDEZ DE LA EMPRESA
ENERGIGAS S.A.C., SAN ISIDRO – 2022**

KEVIN MARTIN CHACON CASTILLO

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL PERÚ

RESUMEN

La investigación tuvo como objetivo evidenciar la relación entre los procesos administrativos y la gestión de liquidez en la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022. Respecto a la metodología, la investigación es de tipo básica, nivel correlacional, enfoque cuantitativo y diseño no experimental. La muestra estuvo conformada por 90 colaboradores de la empresa mencionada. El instrumento usado estuvo compuesto por 36 ítems para el cuestionario de procesos administrativos y 36 ítems para el cuestionario de gestión de liquidez, estos cuestionarios pasaron por procesos de validación interna de contenido y por análisis de consistencia interna. Respecto al análisis de confiabilidad, ambos cuestionarios demostraron un nivel de confiabilidad muy alto, cuyos resultados alfa de Cronbach fueron de 0.928 para el cuestionario de procesos administrativos y 0.921 para el cuestionario de gestión de liquidez. En las pruebas inferenciales se obtuvo como resultado un coeficiente de correlación R de Pearson de 0.765 con un nivel de significancia de 0.000, llegando a la conclusión que existe una correlación muy fuerte entre las variables de estudio según la percepción de los colaboradores de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro durante el año 2022, en ese sentido, se demostró que la realización correcta de los procesos administrativos mejora la gestión de liquidez de la empresa.

Palabras clave: Gestión, liquidez, procesos administrativos, planificación.

**ADMINISTRATIVE PROCESSES AND CASH FLOW MANAGEMENT OF THE
COMPANY ENERGIGAS S.A.C., SAN ISIDRO - 2022**

KEVIN MARTIN CHACON CASTILLO

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL PERÚ

ABSTRACT

The objective of the research was to demonstrate the relationship between administrative processes and liquidity management in the company Energigas S.A.C., San Isidro - 2022. Regarding the methodology, the research is of a basic type, correlational level, quantitative approach and non-experimental design. The sample consisted of 90 employees of the aforementioned company. The instrument used was composed of 36 items for the administrative processes questionnaire and 36 items for the liquidity management questionnaire. These questionnaires underwent internal content validation processes and internal consistency analysis. Regarding the reliability analysis, both questionnaires showed a very high level of reliability, whose Cronbach's alpha results were 0.928 for the administrative processes questionnaire and 0.921 for the liquidity management questionnaire. In the inferential tests, a Pearson's R correlation coefficient of 0.765 with a significance level of 0.000 was obtained as a result, concluding that there is a very strong correlation between the study variables according to the perception of the employees of the Energigas company. S.A.C., San Isidro during the year 2022, in this sense, it is shown that the correct execution of the administrative processes improves the liquidity management of the company.

Keywords: Management, liquidity, administrative processes, planning.

INTRODUCCIÓN

Los procesos administrativos desempeñan un papel de suma importancia en la gestión de una empresa, puesto que su correcta aplicación permite marcar los lineamientos que debe seguir la empresa para que pueda alcanzar los objetivos que se plantean en un periodo de tiempo determinado, es decir, permiten desarrollar una gestión eficiente que permita reducir el uso de los recursos de la empresa, redistribuir mejor los ahorros en las diferentes áreas de la empresa. Por otro lado, es importante mencionar que una correcta ejecución de los procesos administrativos permite desarrollar una eficiente gestión de liquidez de la empresa, entendiéndose que la liquidez puede afectar la capacidad de la empresa para llevar a cabo las operaciones o restringir la disponibilidad de efectivo. Es preciso mencionar que una empresa con una buena liquidez le será más fácil disponer de efectivo que le permite financiar sus operaciones, he aquí donde también radica la importancia de la gestión de tesorería de las organizaciones.

Lo mencionado en el párrafo anterior, justificó la realización de la investigación titulada *Procesos administrativos y gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022*, pues se observó como problemática diferentes factores asociados a los procesos administrativos que vienen afectando la gestión de liquidez de la empresa. En este contexto, la investigación formuló como problema general ¿Cuál es la relación entre los procesos administrativos y la gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022? Asimismo, se planteó como objetivo general analizar el nivel de relación que presenta los procesos administrativos y la gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022. Además, se formuló una hipótesis general que verifique el nivel estadístico de la relación entre procesos administrativos y la gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C.

Por otro lado, la investigación estructuró la información presentada en el estudio en cinco capítulos que se mencionan y explican a continuación:

En el capítulo I se desarrolló el análisis de la realidad problemática donde se realizó una exposición del problema a nivel mundial, nacional y local, este análisis permitió formular los problemas y los objetivos de la investigación, asimismo, en esta investigación se justifica la investigación y se explicó las limitaciones por las que pasó el estudio.

En el capítulo II se detalló la revisión sistemática de los antecedentes de estudio a nivel internacional como nacional, asimismo, se desarrolló la sustentación de las bases teóricas de las variables de estudio para culminar con la definición de los términos básicos.

En el capítulo III se explicó el desarrollo metodológico de la investigación que comprende el tipo, diseño, enfoque, nivel y corte de investigación, asimismo, se identificó la población y muestra del estudio, también se desarrolló las hipótesis de la investigación, así como sus variables y su operacionalización que permitieron la elaboración de los cuestionarios de recolección de datos, culminando con los procesos estadísticos que se desarrollaron en el estudio.

En el capítulo IV se desarrollaron resultados de la investigación, que comprende la validez y confiabilidad de los cuestionarios, asimismo, se desarrollaron los análisis descriptivos de las variables y sus dimensiones, luego se desarrolló la prueba de normalidad de las variables, para culminar con las pruebas de hipótesis que permitieron lograr el cumplimiento de los objetivos de la investigación.

Finalmente, en el capítulo V, se presentaron las discusiones de los resultados, así como las conclusiones y recomendaciones a las que llegó la investigación.

CAPÍTULO I
PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1. Realidad problemática

Desde tiempos remotos se conoce el arte de administrar en distintas escalas y formas, pero siempre relacionadas al hombre en desarrollo como tal. Para contemplar y hablar de una administración con un correcto flujo debemos saber que todo parte de sus procesos que la componen, que son, planeación, organización, dirección y control y otros principios que la engloban, pero podemos decir, que esos cuatro procesos son los pilares de la administración. En ese sentido, la definición técnica sería, que son un conjunto de periodos o etapas, cuyo objetivo principal es el adecuado desarrollo óptimo de una empresa. Por otro lado, la gestión de liquidez es la acción de administrar y suministrar correctamente los activos, pero los activos líquidos, llamase divisas, cuentas por cobrar, etc. para el correcto funcionamiento de la empresa u organización, dado que si se realiza correctamente se puede cumplir con deudas de corto plazo o la disponibilidad para abastecer el stock que se requiera para las operaciones del giro de negocio.

El proceso administrativo surge para aumentar la eficiencia, eficacia y productividad de las empresas, sin embargo, existen muchos errores al momento de gestionar estos procesos en las diferentes áreas, llámese logística, recursos humanos, proyectos, marketing y finanzas. En cuanto a la liquidez los problemas muchas veces del manejo monetario conlleva a inconvenientes muy serios a la variable en mención, enfrentándose a retos relacionados con la gestión adecuada en los créditos, el principal problema en una liquidez empresarial puede ser la capacidad de reinversión en las acciones o en la materia prima, cualquier decisión que nos lleve a una consecuencia negativa en base a la liquidez será un problema al momento de ejercer una correcta tributación, pagar deudas, proveedores y trabajadores, esto

guarda una directa relación con los problemas financieros a corto plazo ya que existirá la necesidad de dinero en efectivo para subsanar las obligaciones ya mencionadas.

En el contexto mundial teniendo en cuenta la globalización, la competitividad y el cambio continuo de la gestión administrativa en diversos escenarios, las empresas se ven en necesidad de utilizar estrategias comerciales en las cuales se otorguen créditos a las personas u empresas, esto permite la rotación más rápida de los productos o servicios que se brinden.

En España son muchos los obstáculos por los que las empresas pasaron o están pasando con respecto a los procesos administrativos, por ejemplo el no querer generar innovación y cambios, y repetir más de lo mismo, el mantener una posición ambigua, que además denota la falta de saber lidiar a situaciones adversas o por ejemplo la actual crisis que estamos atravesando, Sayán (2019) manifiesta que se carece de recursos económicos y talento humano que impulse proyectos de inversión pública y privada en el país, se menciona mucho el que las empresas estén en la zona del confort rechazando el miedo al cambio, no hay aprendizajes nuevos por consiguiente los procesos administrativos no se innovan generando estancamiento en el crecimiento, otro de los inconvenientes sobre la variable en mención es que las compañías no han innovado en sus estructuras corporativas, manteniendo los organigramas verticales por mucho tiempo, impidiendo adaptarse a los cambios globales que requieren de organizaciones circulares en sus administraciones.

Actualmente por temas de emergencia sanitaria las microempresas españolas están atravesando problemas en su liquidez al 26 % pese a la reapertura económica, el 8% no ha pagado el seguro social de sus trabajadores, el 27 % tiene problemas en la gestión de cuentas por cobrar que llevan a una morosidad, el 13% no paga a los empleados y proveedores, el 10 % está en retraso con los pagos a entidades

bancarias, finalmente 130 000 empresas se encuentran en situación de quiebra técnica, esta información menciona que existe un síntoma de debilidad corporativa para afrontar responsabilidades financieras en España (Heredia y Dini, 2021).

A nivel de América Latina, en México los problemas en los procesos administrativos hacen referencia a una serie de inconvenientes, el principal hace referencia al cierre empresarial en menos de cinco años por un mal manejo en la organización, dirección y control de las actividades entre ellas la falta de presupuesto financiero, claridad en la misión, visión y valores empresariales, incorrecto desempeño de los empleados, falta de capacidad en el entrenamiento de competencias tanto generales como específicas, carencia en la elaboración de planes de negocios, incorrecta planificación para proyectos de crecimiento o inversión a corto, mediano y largo plazo, debilidad en gastos operativos, incorrecta administración del dinero, retraso del pago de los clientes y finalmente el problema de créditos con los proveedores.

Empresa Actual (2022) menciona que el 10.1 % de organizaciones cuenta con un prospecto de vida en base a la liquidez de hasta dos semanas, mientras que el 32.4 % hasta un mes aproximadamente, esto se analiza e interpreta que las compañías no cuentan con los capitales necesarios para sobrevivir más tiempo del ya mencionado, el endeudamiento produce riesgos en las compañías por la poca o corta liquidez que se pueda tener. En función a los problemas antes mencionados, se puede suponer que, debido a la falta de liquidez, las empresas adoptan una imagen y postura de morosos que además tienen que lidiar en este país con un índice inflacionario que cerró con el 7.36 %, el más alto en los últimos 20 años.

A nivel nacional, en el país son escasas las empresas que generan valor agregado o un plus adicional en cuanto a la manera de gestionar los procesos

administrativos, teniendo en cuenta que muchas organizaciones sin excepción al rubro que pertenezcan no cuentan con el establecimiento y desarrollo de políticas de crecimiento, es así como van trabajando empíricamente sin capacitaciones o asesorías especializadas en el campo. En el Perú existen normas, pero solo en el sector público, tal como, la norma 141-2016 denominada *Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas*, pero se puede observar grandes índices de informalidad en todos los sectores y rubros privados, además también en el control de los precios, productos y servicios que estos brindan a los usuarios. En la dirección se carece de políticas de toma de decisiones, de capacitaciones para los empleados y el desarrollo de habilidades directivas para las gerencias. En cuanto a la organización muchas empresas no cuentan con una correcta departamentalización y jerarquización de funciones trayendo como consecuencias, inconvenientes en la misión, visión, propósitos y estrategias en el crecimiento de la misma empresa y hasta muchas veces de casi todo el rubro en el que desempeñan sus actividades, dado que, muchas de estas abarcan el mercado sin importar que sean grandes, medianas o pequeñas. Se puede concluir e inferir que sin importar el tamaño de una compañía o los años que esta tenga en el mercado, alguna vez, han pasado o pasan por un problema de liquidez, teniendo en cuenta que, si no se sabe llevar a cabo un manejo adecuado con conocimientos suficientes y actualizados acorde a los tiempos, existe un riesgo de quiebra o inestabilidad en la gestión empresarial para miras a una proyección eficiente y sostenible en el tiempo, se puede recomendar como una de tantas protecciones ante lo ya mencionado, que es necesario tener políticas de crédito acorde al mercado, sector y la legislación peruana, pero además, al crecimiento mismo de la empresa.

A nivel local, respecta a la población en estudio, se puede indicar que se revisó el plan operativo y estratégico por área además del general en Energigas para determinar si los procesos administrativos se encontraban plasmados como ideas o guías, teniendo como resultados, que estos no sólo estaban desactualizados, sino que también, lo poco o nada que podría servir no se respetaba. Teniendo como respuesta e idea entre la población que la improvisación era parte del día a día. Se entiende entonces por qué una empresa con una cartera de reconocidos socios de negocios se encuentra sumergida en un desorden administrativo y financiero, dando como resultado la falta de liquidez para cumplir con sus acreedores externos e internos, consecuencia de esto, es la creciente morosidad en los últimos años hacia sus proveedores, la demora en los pagos hacia sus colaboradores, pero además el añejamiento de sus cuentas por cobrar.

La morosidad se da por dos principales motivos, por el incorrecto proceso y análisis para otorgar y recibir un crédito, pero además de la nula capacitación que existe desde el inicio, que va desde elegir un personal nuevo, hasta capacitar y orientar para que este cumpla y desempeñe correctamente sus funciones, creando confusiones, atrasos y retrasos en el día a día laboral improvisando una vez más soluciones para cada situación que pueda presentarse.

La falta de liquidez como tal, está presente en el día a día de la empresa también por otros factores muy determinantes y cambiantes al mismo tiempo ya que se trata de elaborar planes con diversos procesos para corregir el desorden ya presente, pero que al final no se pueden ejecutar y mucho menos medir por órdenes de la gerencia general, que anula los procesos básicos de la administración, haciendo que multas, malas calificaciones en las centrales de riesgo, y deudas con el sector público y privado sigan en aumento.

Cabe mencionar que se carece de una política adecuada al momento de otorgar un crédito con las diferentes empresas del sector o relacionadas a él, donde no se viene cumpliendo con los pasos adecuados para la prevención de la morosidad como lo es una correcta revisión del historial crediticio, deudas en el tiempo presente con otras empresas, documentos contractuales de crédito y cláusulas de incumplimiento, se puede precisar también que hay una inexistencia de compromiso por implementar nuevas políticas en los préstamos por parte de la gerencia teniendo en cuenta muchas veces la familiaridad entre las empresas del mismo rubro, de tal manera que en el área de créditos y cobranzas existe muchas veces problemática en tomar decisiones adecuadas por las actitudes y procedimientos antes mencionados relacionándose de manera directa con el problema que existe en la liquidez que al momento de otorgar los créditos en el área, generan deudas que no son pagadas en los tiempos establecidos, dando retrasos y falta de caja para poder gestionar los pagos a proveedores, pagar tributos, pagar personal y tener rentabilidad para reinvertir en el desarrollo empresarial.

La empresa Energigas S.A.C. es una empresa del sector petróleo y gas, del rubro de ventas por mayor y menor, que busca la innovación constante, aplicando tecnología energética que permita brindar energía limpia con un valor agregado en cada uno de los servicios, se ha podido diagnosticar en cuanto a los procesos administrativos se carece de una planificación sostenible, puesto que las actividades no se llegan a cumplir en el plan operativo anual mellando directamente en la organización por ende los procesos no se logran controlar según los estándares requeridos generando dificultades en el crecimiento anual de la organización y por último la dirección presenta un problema de liderazgo económico por parte de la

gerencia teniendo en cuenta que en su mayoría de ocasiones se han desviado los fondos para actividades ajenas al POA.

Respecto a la gestión de liquidez, se puede mencionar que el ratio de liquidez corriente se va incrementando debido a que la programación en los pagos no se cumple, pasando estos de corrientes a vencidos en el corto plazo, es por ello que al momento de analizar el ratio de prueba acida nos damos cuenta de que el valor negativo indica que la empresa no tiene la capacidad de cumplir con las obligaciones de corto plazo en su mayoría, analizando el ratio de efectivo también se puede determinar que la empresa solo podría cubrir el total de sus deudas vendiendo ciertos activos sobresalientes y finalmente con respecto al capital de trabajo neto sobre el total de activos, haciendo la resta del activo corriente menos el pasivo corriente se puede observar que el capital de trabajo le es favorable en ciertas ocasiones de las cuales como ya se ha mencionado en las dimensiones anteriores, no se hace una correcta planificación de este ratio.

Problema general

¿Cuál es la relación entre los procesos administrativos y la gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022?

Problemas específicos

¿Cuál es la relación entre la planificación y la gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022?

¿Cuál es la relación entre la organización y la gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022?

¿Cuál es la relación entre la dirección y gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022?

¿Cuál es la relación entre el control y gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022?

1.2. Justificación e importancia de la investigación

La investigación es importante puesto que existe una problemática con respecto a los procesos administrativos relacionados con inconvenientes para administrar adecuadamente la liquidez teniendo como consecuencias atraso del pago de AFP, CTS, pago para insumos, quiebre en el stock de combustible en las estaciones de servicio y las plantas abastecedoras, para ello se propondrán estrategias de mejora.

Esta investigación radica su justificación en cuatro aspectos que se explican a continuación:

Justificación teórica. La investigación brinda información que sirve como soporte teórico para generar las dimensiones a estudiar en la población generando nuevos conocimientos, se trata de ofrecer explicaciones importantes sobre la temática estudiada y que sin duda son importantes para la realización de nuevas investigaciones que permita contar con nuevas alternativas para afrontar y dar solución a estos problemas. El desarrollo de la variable procesos administrativos consideró como autor principal a Chiavenato (2010) y para el desarrollo de la variable gestión de liquidez se consideró los aportes teóricos de Ortega (2010).

Justificación práctica. El análisis de la problemática respecto a las variables y sus dimensiones permiten obtener resultados importantes que propician la formulación de alternativas de mejora en los procesos administrativos relacionados con la gestión de la liquidez, generando estrategias de valor tanto para la gerencia, colaboradores y clientes, de la misma manera se llegó a conclusiones importantes que llevaron a elaborar alternativas que buscan dar solución a los inconvenientes

respecto a los procesos administrativos que dan soporte positivo a la correcta gestión de liquidez.

Justificación metodológica. Aporta a la comunidad científica, validando y estandarizando dos cuestionarios de recolección de información, el primer instrumento recolecta información con respecto a los procesos administrativos y el segundo con respecto a la gestión de liquidez, la creación de ambos instrumentos fue propuesta por el investigador, siendo evaluados por jueces expertos para obtener la validez de contenido y la confiabilidad mediante la aplicación de un cuestionario piloto.

1.3. Objetivos de la investigación: general y específicos

Objetivo general

Establecer la relación entre los procesos administrativos y la gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022.

Objetivos específicos

Establecer la relación entre la planificación y la gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022.

Establecer la relación entre la organización y gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022.

Establecer la relación entre la dirección y gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022.

Establecer la relación entre el control y la gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022.

1.4. Limitaciones de la investigación

Limitaciones relacionadas a los antecedentes

Existen pocas investigaciones que relacionen las dos variables analizadas lo que no permite realizar discusiones adecuadas de sus resultados.

Limitación institucional

Existe poca información bibliográfica de tipo física por la emergencia sanitaria, de la misma manera los recursos teóricos digitales con respecto a la variable de liquidez son escasos. Por otro lado, existieron limitaciones de accesibilidad a las bibliotecas justamente por la emergencia sanitaria.

Limitación temporal

Se cuenta con escaso tiempo para poder investigar la temática propuesta en la investigación por parte del autor, por motivos laborales.

CAPÍTULO II
MARCO TEÓRICO

2.1. Antecedentes de estudios

Antecedentes internacionales

Avelino (2017) desarrolló una investigación titulada *Las cuentas por cobrar y su incidencia en la liquidez de la empresa Adecar Cía. Ltda. – Ecuador*, desarrollado con el objetivo de analizar la forma en que las cuentas por cobrar impactan de manera positiva en la liquidez de la empresa. Respecto a la metodología aplicada, se puede mencionar que la investigación fue descriptiva correlacional transversal y con enfoque cuantitativo, este estudio se desarrolló en una muestra conformada por 55 colaboradores encargados del área de cobranzas de la organización. En esta investigación se concluye que la gestión de cobranza basa sus indicadores en la forma eficiente o ineficiente que se tiene del manejo de la cartera de créditos, no obstante, se debe tener una razón corriente adecuada y suficiente que permita respaldar las deudas corrientes que la empresa. Por otro lado, esta investigación es importante porque evidencia que la gestión de activos y pasivos como los exigibles y el financiamiento tienen influencia en los resultados financieros de la empresa y que le permite hacer un análisis para la toma de decisiones adecuada ante cualquier contingencia que pueda ocurrir. Asimismo, esta investigación orienta sobre la toma de medida oportunas y adecuadas que permite a la empresa posicionarse en el mercado y competir con las empresas de su mismo rubro.

Laura (2018) desarrolló un trabajo de investigación titulado *El sistema de políticas crediticias y la liquidez en la agencia de publicidad Genimag Design Cía. Ltda. de la ciudad de Ambato*, con el objetivo de establecer el nivel de relación que presenta el sistema de políticas de crédito y la liquidez de una empresa relacionada a la publicidad, en esta investigación se busca implementar acciones que permitan la fluidez del crédito y cobranza en los clientes de la empresa. Metodológicamente, el

estudio es de diseño no experimenta, descriptiva correlacional de corte transversal y fue desarrollada en una muestra de 180 colaboradores. En el análisis del estudio se evidencia que esta empresa no basa sus operaciones en un área especializada que aplique adecuadamente las políticas de cobranza, sino por el contrario, lo realizan de manera empírica por el personal administrativo y al no ser un personal capacitado para tal fin, comete errores que a la larga trae consecuencias negativas en las cuenta por cobrar de la empresa por otorgar créditos de manera incorrecta, en sus conclusiones indica que estos son los argumentos o causas por las cuales existe un alto nivel de morosidad de los clientes respecto a los créditos recibidos. Finalmente, este estudio explica los controles que se debe tener en cuenta para realizar un control básico que disminuya el riesgo de cobranza.

Flores (2019) desarrolló una tesis titulada *Proceso administrativo y gestión de Liquidez en Coproabas Jinotega 2019*, con el objetivo de establecer el nivel de relación que presentan los procesos administrativos en la gestión de liquidez que se aplican en la empresa en mención. Respecto a los aspectos metodológicos, la investigación presenta un diseño descriptivo no experimental, considerando una muestra de 15 colaboradores, 2 jefes de áreas y un gerente. En sus conclusiones se explica que si bien es cierto los procesos administrativos se desarrollan o implementan de manera adecuada, sin embargo, sigue siendo una falencia en la empresa porque no cuenta con un personal capacitado que desarrolle las acciones que se implementan, en ese sentido, estas deficiencias encontradas en la gestión administrativa mediante sus procesos hace que la gestión de liquidez de la empresa sea vea perjudicada demostrándose que existe una relación de dependencia de una variable respecto a la otra. Finalmente, es importante mencionar que en esta empresa la aplicación de los procesos administrativos limita la gestión de liquidez.

Pérez (2018) desarrolló una investigación titulada *Gestión de crédito, cobranza y la liquidez de la asociación Asoagroq del cantón Quero - Ecuador*, desarrollada con el objetivo de analizar el impacto que tiene una buena gestión de crédito y cobranza en los niveles de liquidez de la asociación estudiada. Respecto a la metodología, la investigación es de tipo básica de diseño no experimental de corte transversal y fue desarrollada en una población de 150 socios de la asociación que estén debidamente registrados. En este estudio se concluye que la ejecución de una gestión de crédito empírica afecta de manera importante la gestión de cobranza, pues el crédito no está ejecutado con un análisis adecuado de las condiciones de pago y entorno social de la persona que solicita y se le acepta el crédito. El principal aporte de la investigación es la realización de entrevistas con los empleados, esto ayudó a obtener mejores diagnósticos con respecto a las variables teniendo en cuenta proponer políticas de estrategia crediticia, toma de decisiones oportunas para emitir préstamos, notificaciones telefónicas y procedimientos judiciales.

Pérez y Padilla (2019) desarrollaron una investigación titulada *Procesos administrativo y gestión de Liquidez en una empresa ganadera de la ciudad de Manizales - Colombia*, realizada con el objetivo de establecer los pasos que debe seguir los procesos administrativos para una gestión adecuada de liquidez en la empresa sujeta de estudio. Respecto a las consideraciones metodológicas, la investigación tuvo un diseño de tipo descriptivo correlacional con una población conformada por 40 colaboradores, trabajándose con el total de la muestra. Se concluye que los procesos administrativos se relacionan directamente con la gestión efectiva de la liquidez conjuntamente con las cuatro dimensiones propuestas en la investigación, referidas a la liquidez corriente con una $r=898$, el ratio ácido $r=789$, el ratio efectivo $r=878$ y el capital de trabajo $r=867$, teniendo en cuenta relaciones

significativas, esta investigación aportara directamente a la confección de discusiones directas en la investigación.

Antecedentes nacionales

Percca (2019) desarrolló una tesis denominada *Determinación de la relación entre los procesos administrativos y el desempeño laboral en la Municipalidad Distrital de Acora Periodo 2018*, con el objetivo de analizar el nivel de relación que presenta los procesos administrativos y el desempeño laboral de los colaboradores. Respecto al tratamiento metodológico, la investigación presentó un diseño no experimental, de nivel correlacional y una muestra de 60 colaboradores de la empresa. En sus conclusiones se demuestra que los procesos administrativos y el desempeño laboral presentan una correlación muy alta ($r=0.819$; $\text{Sig.}=0.000$), este resultado permite mencionar que el desarrollo adecuado de los procesos administrativos favorece un adecuado desempeño laboral de los colaboradores. La dimensión planeación presenta un nivel de correlación positiva media con el desempeño laboral ($r=0.721$; $\text{Sig.}=0.000$), la dimensión organización presenta un nivel de correlación positiva media con el desempeño laboral ($r=0.689$; $\text{Sig.}=0.000$), la dimensión dirección presenta un nivel de correlación positiva alta con el desempeño laboral ($r=0.814$; $\text{Sig.}=0.000$), finalmente, la dimensión control presenta un nivel de correlación positiva media con el desempeño laboral ($r=0.758$; $\text{Sig.}=0.000$), de acuerdo a estos resultados se puede colegir que los procesos administrativos favorecen un correcto desempeño laboral en todas las áreas de la empresa, no quedándose de lado, los colaboradores del área de finanzas de la empresa.

Campodónico y Arévalo (2019) desarrollaron una tesis titulada *Gestión de cobranza y liquidez de la empresa Berean Service S.A.C. en la ciudad de Tarapoto periodos 2017-2018*, con el objetivo de analizar el nivel de relación que presenta la

gestión de cobranza con la liquidez de la empresa en mención. Respecto a las consideraciones metodológicas, la investigación es de tipo básica, diseño no experimental y corte transversal considerándose como muestra la cartera de clientes de la empresa. Se concluyó que las actividades efectuadas en la gestión de cobranza son el análisis de la cartera del cliente, la aplicación de estrategias de cobranza y el seguimiento del pago, las mismas que son desarrolladas de manera inadecuada en un 64%, lo cual afecta negativamente en la liquidez de la empresa, las deficiencias de la gestión de cobranza son la falta de notificaciones de liberación y uso, la poca insistencia en las llamadas telefónicas por cobrar, los mensajes de cobranza de las deudas y la falta de capacitación del personal encargado de dichas funciones. Esta investigación es importante porque propone estrategias de gestión de cobranzas y seguimiento teniendo en cuenta la capacitación del personal para efectuar dichas estrategias, relacionándose con el impacto positivo en la liquidez.

Díaz (2018) desarrolló una tesis titulada *Los procesos administrativos y el desempeño laboral en la oficina zonal de San Martín de la dirección regional de trabajo y promoción del empleo en la ciudad de Tarapoto, 2018*, con el objetivo de establecer el nivel de relación estadística que presentan los procesos administrativos en el desempeño laboral de los colaboradores. Respecto a la metodología, la investigación es de nivel correlacional y corte transversal, siendo desarrollada en una muestra de 26 colaboradores de la empresa. En sus conclusiones se explican que los procesos administrativos son importantes para el desarrollo de las funciones de una organización, asimismo, en el análisis desarrollado se explica que en la empresa no se cumplen con procesos administrativos, es evidencia deficiencias en la planificación que impide el cumplimiento de los objetivos, la falta o inadecuada planificación causa molestias e incomodidad en los colaboradores de la empresa pues no tienen clara

sus funciones o el cumplimiento de sus metas. Por otro lado, respecto al desempeño laboral se observa niveles de desempeño deficientes pues la empresa no implementa acciones que motiven al personal, asimismo, se identificaron que no cuenta con la experiencia necesaria para el desarrollo de las funciones que le han sido encomendadas, otro de los factores identificados indica que no existe un trato igualitario por parte de la gerencia de la empresa. Esta investigación fue importante porque consideran los aportes teóricos de Kotler y Fayol para poder detallar adecuadamente la utilización de cada proceso administrativo para la gestión adecuada de la empresa.

Tello (2017) desarrollaron una tesis denominada *El financiamiento y su incidencia en la liquidez de la empresa Omnichem S.A.C – Lima*, con la finalidad de determinar el nivel de relación que presentan las variables de financiamiento y la liquidez de la empresa. Metodológicamente, la investigación es de tipo básico, diseño no experimental y corte transversal, y se consideró una muestra de 35 colaboradores del área administrativa siendo este un muestreo por conveniencia. En sus conclusiones se explica que los ingresos generados por los intereses de los préstamos no siempre son la mejor alternativa sino la importancia radica en saber a dónde destinarlos para cubrir los pasivos a corto plazo, en esta investigación se explica que ejecutando lineamientos adecuados permite disminuir la morosidad de los préstamos por lo tanto se evita los gastos por castigos de los créditos incobrables y por castigos contables, estos aspectos de morosidad hacen que la rentabilidad y liquidez de la empresa se vean afectadas. Esta investigación es importante porque aporta estrategias que al implementarse permiten mejorar los estados financieros, activos y el autofinanciamiento en la organización, evitando los niveles altos de morosidad de la empresa y favoreciendo la rentabilidad de esta.

2.2. Desarrollo de la temática correspondiente al tema investigado

2.2.1. Bases teóricas de la variable de procesos administrativos

2.2.1.1. Definiciones de la variable procesos administrativos.

Louffat (2015) define a los procesos administrativos como: “El proceso que incluye tres dimensiones esenciales que son los recursos administrativos como el dinero, infraestructura, materiales; las áreas administrativas como las técnicas de finanzas, marketing y el proceso administrativo como elemento emergente e integrador de la acción administrativa” (p. 23).

Arbayza (2010) menciona que los procesos administrativos son: “Un conjunto de funciones administrativas que se realizan de forma secuencial. Su propósito principal es ayudar a la empresa a hacer un mejor uso de sus recursos y alcanzar sus objetivos de forma más eficiente” (p. 129).

Robbins y Coulter (2005) definen a los procesos administrativos como: “El modo en el cual se coordinan las actividades de trabajo de modo que se realicen de manera eficaz y eficiente con otras personas y a través de ellas” (p. 7).

Las definiciones antes expuestas permiten definir a los procesos administrativos como los mecanismos de concretar los objetivos de la empresa mediante los cuatro procedimientos de planificación, organización, dirección y control con el fin de poder sobresalir en los mercados.

2.2.1.2. Importancia de los procesos administrativos.

Los procesos administrativos son aspectos importantes que permiten manejar, dirigir o gestionar una empresa de una manera eficiente, puesto que una correcta aplicación de los procesos administrativos garantiza el éxito y la competitividad de la organización. al respecto, Louffat (2015) menciona los aspectos que hacen importante una correcta aplicación de los procesos administrativos en una empresa, estos son:

- Contemplan documentos que fácil entendimiento y aplicación por los colaboradores.
- Facilitan al gerente de la empresa conocer el estado real de la empresa, brindándole herramientas adecuadas con miras a su desarrollo.
- Permiten identificar el rumbo adecuado de la organización que le permite alcanzar los objetivos planificados y llevar al desarrollo y posicionamiento.
- Permiten evitar o prever los problemas que pueden afectar directa o indirectamente a la empresa, delegando recursos para la solución de los problemas identificados.
- Facilitan implementar funciones técnicas, comerciales, financieras de la empresa que garanticen una mejor rentabilidad y un mejor desarrollo.
- Guían y orientan a los colaboradores en el desarrollo de sus funciones, así como permiten la identificación de sus cualidades para una correcta distribución de los puestos de trabajo.

Respecto a la importancia de los procesos administrativos, podemos concluir que ayudan en todas las tareas y áreas generales de la organización, mejoran la gestión logística, humana, de procesos productivos, financiera, comercial, legal, contable e innovación.

2.2.1.3. Clasificación de los procesos administrativos.

De acuerdo con las consideraciones de Bernal y Sierra (2013) los procesos administrativos se caracterizan por los siguientes aspectos:

- La planeación generalmente se desarrolla a nivel corporativo, funcional y operativo.
- La organización se desarrolla en función de lo planificado agrupando los trabajos y definiendo las funciones de la autoridad y sus responsabilidades.

- La dirección involucra la aplicación de habilidades como el liderazgo, la motivación, la orientación, la preparación, puesto que se trabajan con las personas de la empresa.
- El control es un proceso sistemático que tiene por finalidad medir el cumplimiento de las actividades de la planifica y se desarrolla.

Estos cuatro procesos administrativos componen y/o engloban todas las actividades que se deben de realizar en las distintas áreas o rubros para poder gestionar de una manera eficiente, eficaz y efectiva las organizaciones.

2.2.1.4. Aspectos teóricos de los procesos administrativos.

Los procesos administrativos inician como respuesta a una serie de problemas empresariales luego de las revoluciones industriales, el desarrollo de estos términos a sido de gran importancia, ayuda y apoyo para todas las empresas en general, sin importar el tamaño, el rubro o la ubicación.

Louffat (2015) respecto a los procesos administrativos indica que: “En la actualidad se acepta que las funciones básicas del administrador son la planeación, la organización, la dirección y el control. El desempeño de estas cuatro funciones básicas (planear, organizar, dirigir y controlar) constituyen el denominado proceso administrativo” (p. 226).

Louffat (2015) también menciona que: “A medida que se repite, el ciclo administrativo permite la corrección y el ajuste continuos mediante retroalimentación. El desarrollo de un ciclo permite definir cuáles correcciones deberán introducirse en el ciclo siguiente, y así sucesivamente” (p. 226).

Los procesos administrativos cumplen la función de guiar de una manera crucial a las organizaciones, es por ello que se plantean de una manera muy acuciante los tipos de procesos.

En la investigación, la variable procesos administrativos se desagregó en dimensiones para hacer viable su medición, las dimensiones consideradas son:

A. Planeación.

Bernal y Sierra (2013) menciona que: “Es el proceso mediante el cual se definen los objetivos, se fijan las estrategias para alcanzarlos y se formulan programas para integrar y coordinar las actividades para desarrollar por parte de la compañía” (p. 52).

Louffat (2015) explica: “La planeación es aquella actividad encargada de guiar, orientar y ofrecer las coordenadas del rumbo que se propone seguir la institución, permitiendo que diagnostique y prescriba las opciones administrativas para alcanzar una realización sustentable y rentable en el tiempo” (p. 2).

Los objetivos de la planeación

De acuerdo con las consideraciones de Robbins y Coulter (2005) los objetivos de la planeación son las siguientes:

- Define la dirección que deben desarrollar los gerentes y no gerentes de la empresa, permitiéndoles alcanzar o lograr los objetivos que se planifican.
- Minimiza la incertidumbre, pues orienta a los gerentes a ser visionarios, anticipar los hechos y analizar las mejores respuestas ante un hecho.
- Evitar las actividades superfluas o sin sentido, trabajando según lo planificado.

Tipos de planeación.

Planeación estratégica. Esta planificación se desarrolla a mediano y largo plazo y tiene por finalidad definir las políticas a nivel empresarial. Chiavenato (2001) explica: “Es la planeación realizada en el nivel institucional. Los dirigentes, en el nivel institucional de la empresa, cumplen la tarea de enfrentar la incertidumbre generada por los elementos incontrolables e imprevisibles desde el ambiente de tarea” (p. 145).

Planeación táctica. Esta planeación tiene como objetivos definir las actividades de las áreas entendiendo sus necesidades, los objetivos y las metas establecidas. Al respecto, Chiavenato (2001) explica: “Son las anticipaciones a las funciones y metas a realizar para poder alcanzar con prioridad dando soluciones óptimas y precisas, manejando siempre una hipótesis para saber manejar el presente y visualizar el futuro con los objetivos establecidos” (p. 169).

Planeación operacional. Esta planeación es ejecutada por el jefe del área, y consiste en tener clara la visión de sus funciones y responsabilidades de los colaboradores dentro de la empresa. Al respecto, Chiavenato (2001) explica: “Se puede concebir como un sistema: comienza por los objetivos establecidos por la planeación táctica, desarrolla planes y procedimientos detallados y proporciona información de retroalimentación para proporcionar medios y condiciones que optimicen y maximicen los resultados” (p. 186).

B. Organización.

Louffat (2015) menciona que: “La organización significa el acto de organizar, estructurar e integrar los recursos y los órganos involucrados en la ejecución, y establecer las relaciones entre ellas y las atribuciones de cada uno” (p. 148).

Bernal y Sierra (2013) al respecto mencionan: “Es el acto de organizar es el sentido en que se espera entiendan y se analicen los contenidos desarrollados “organizar” implica coordinar y asignar los recursos a las organizaciones de forma que sean capaces de desarrollar sus planes” (p. 159).

Estructura organizacional.

Bernal y Sierra (2013) respecto a la estructura organizacional mencionan: “Implica coordinar y asignar los recursos de las organizaciones de forma que estas sean capaces de desarrollar sus planes y alcanzar los resultados previstos” (p. 159).

Las estructuras organizacionales no deben ser rígidos por el contrario deben ser flexibles, es decir, que tengan las condiciones que adaptarse con facilidad a los cambios que exige el entorno de la empresa que les garantice tener éxito en el tiempo.

Los modelos organizacionales.

Louffat (2015) respecto a los modelos organizacionales explica: “El ingreso de empresas extranjeras a sus territorios, estimuló un nuevo enfoque en las empresas nacionales, que en muchos casos no eran competitivas para poder enfrentar la invasión de nuevas empresas con sus modernas formas de diseño y gestión” (p. 57).

Este autor considera que los modelos que adopte una organización están en constante cambio pues los modelos no son estáticos, sino evolucionan con el pasar del tiempo, desarrollándose modelos funcionales, geográficos, entre otros.

Diseño de la estructura organizacional.

Bernal y Sierra (2013) menciona: “El diseño de la estructura organizacional es la representación formal de las relaciones laborales de las organizaciones, donde se define la división formal del trabajo” (p. 162).

Estos autores en el desarrollo de diseño de una estructura en la organizacional consideran aspectos importantes como:

- La división y la especialización del trabajo. Consiste en dividir las áreas de acuerdo con la similitud de sus funciones.
- Jerarquía administrativa. Se establecen para tener un orden de responsabilidades y decisiones

C. Dirección.

La dirección se percibe como el corazón de la administración puesto que se encarga de desarrollar las actividades para que funcione de manera sistemática las actividades dentro de la organización, este proceso facilita los procedimientos y

permite comprender las actividades de la empresa.

Bernal y Sierra (2013) al respecto, explica: “Este proceso guarda relación con la motivación, el liderazgo, la comunicación, el trabajo en equipo, la solución de conflictos, el manejo del estrés, etc., con el propósito de conducir a las personas al logro de los objetivos propuestos” (p. 204).

Por otro lado, Louffat (2015) menciona: “La dirección vela por las relaciones humanas dentro de la organización, pues ejecuta y lleva a cabo, todo aquello lo planeado y organizado por medio de los trabajadores quienes se convierten en los actores principales de toda organización” (p. 180).

Equipos.

Bernal y Sierra (2013) explican: “El trabajo en equipo es un factor fundamental para la actividad de las personas y las organizaciones, el trabajo en equipo debe dejar de ser un estilo de dirección para convertirse en una cultura organizacional de competitividad” (p. 296).

Louffat (2015) al respecto explica: “Son un conjunto de personas que poseen competencias complementarias que se integran y relacionan de forma interdependiente, constante y con responsabilidad solidaria para lograr objetivos comunes plenamente identificados con indicadores de resultados” (p. 191).

Se entiende al equipo como el conjunto que poseen las organizaciones para poder cumplir metas u objetivos, los equipos pueden estar divididos según especialidad, rango jerárquico, multidisciplinariedad y metas.

El liderazgo.

El liderazgo dentro de la organización es una competencia importante porque permite captar el comportamiento de las personas según la percepción del líder, teniendo en cuenta que un liderazgo positivo se alinea a un crecimiento positivo.

Louffat (2015) menciona: “Es la influencia que ejerce una persona (líder) sobre otras (liderados), para que éstas actúen de forma comprometida e integrada en la consecución de los objetivos, con eficiencia y eficacia” (p. 203).

Bernal y Sierra (2013) menciona que: “El liderazgo en las organizaciones debe consistir en inspirar y guiar a las personas hacia el logro de los objetivos de la organización” (p. 263).

La motivación.

La motivación es un factor importante que tiene que ver con la capacidad de acción del colaborador para poder cumplir los objetivos, teniendo en cuenta el plan operativo de la organización.

En ese sentido, Bernal y Sierra (2013) menciona: “Se entiende como el sistema de procesos psicológicos y biofisiológicos de las personas y del entorno laboral, familiar, social, que estimulan, orientan y mantienen el comportamiento en el conjunto de acciones orientadas hacia el logro de los objetivos organizacionales” (p. 238).

D. Control.

Louffat (2015) respecto a la finalidad del control menciona: “Es asegurar que los resultados de aquello que se planificó, organizo y dirigió, se ajusten tanto como sea posible a los objetivos establecidos. La esencia del control reside en comprobar si la actividad controlada consigue los objetivos esperados” (p. 151).

Bernal y Sierra (2013) menciona que: “El control consiste en el proceso sistemático de regular o medir las actividades que desarrolla la organización para que éstas coincidan con los objetivos y expectativas establecidos en sus planes” (p. 326).

Los periodos del control.

De acuerdo con las consideraciones teóricas de Louffat (2015) se puede mencionar los siguientes periodos:

- Control previo. Es el control que se realiza antes del inicio de las actividades analizando las condiciones para el cumplimiento de lo planificado.
- Control concurrente. Es el control que se desarrolla durante la ejecución de las actividades, este control permite tomar acciones correctivas necesarias en plena ejecución de actividades.
- Control posterior. Es el control desarrollado al final de la acción administrativa teniendo como finalidad corregir y reparar las deficiencias encontradas.

Por otro lado, Bernal y Sierra (2013) menciona que el control presenta los siguientes periodos:

- Control anticipado o preventivo. Su finalidad es evitar que se presenten problemas antes de empezar las actividades que han sido planificadas.
- Control durante o concurrente. Se desarrolla dentro del desarrollo de las actividades, su finalidad es el control concurrente o supervisión directa.
- Control posterior o de retroalimentación. Es el control desarrollado sobre los procesos efectuados, informa sobre los logros o la eficacia de los resultados.

Las etapas del control

Louffat (2015) menciona que son las siguientes:

- Establecer estándares de desempeño. Define los patrones y los indicadores cuantitativos como cualitativos que definen la acción administrativa.
- Evaluar el desempeño actual significa apreciar la acción administrativa. Define el recojo de información sin juzgarla ni opinar sobre ello.
- Comparar el desempeño actual con los estándares previstos. Define lo ejecutado en concordancia con lo previsto en la planificación.
- Definir las medidas a adoptar. Define las correcciones sobre las fallas encontradas.

2.2.2. Bases teóricas de la variable gestión de la liquidez.

2.2.2.1. Definiciones de la variable gestión de la liquidez.

Bernstein (2016) define a la gestión de liquidez como:

La facilidad, velocidad y el grado de merma para convertir los activos circulantes en tesorería, y la escasez de ésta la considera uno de los principales síntomas de dificultades financieras. En principio la liquidez se puede definir de forma simple como la capacidad de pago a corto plazo que tiene la empresa, o bien, como la capacidad de convertir los activos e inversiones en dinero o instrumentos líquidos, lo que se conoce como tesorería. (p. 321)

Rodríguez y Venegas (2012) respecto a la gestión de liquidez menciona: “Es la facilidad con la cual puede disponerse de los activos y convertirse en efectivo, sin incurrir en pérdidas significativas de valor” (p. 212).

Gutiérrez (2009) menciona: “Tradicionalmente la gestión de la liquidez de una empresa se ha juzgado por su capacidad de satisfacer sus obligaciones de pago a corto plazo a medida que estas vencen” (p. 49).

2.2.2.2. Tipología en la gestión de la liquidez.

Dentro de la gestión de la liquidez existen muchos tipos al momento de gestionar la liquidez. Al respecto, Fred y Eugen (1984) menciona: “Es la relación que existe entre los activos y sus pasivos circulantes, de tal forma, indican la capacidad de la empresa para satisfacer las deudas de vencimiento próximo” (p. 128).

Bernstein (2016) respecto a los tipos de liquidez menciona que existen:

- Liquidez general. Es el grado en que los activos tienen la capacidad de cubrir los pasivos, es decir, mide la capacidad monetaria para cubrir las deudas actuales.

- Liquidez de caja. Esta liquidez es muy usada por las organizaciones en el mundo, puesto que comprueban las habilidades de la empresa, la obtención de las reservas y los desperfectos respecto al efectivo disponible.
- Razón ácida. Esta explica de una manera más detallada la capacidad de pago de una empresa en el corto plazo, acercándose más a los activos que rápidamente se convierten en dinero
- Capital de trabajo. Esta cantidad indica la disponibilidad de recursos con los que cuenta la empresa en el corto plazo, luego de haber cumplido con sus obligaciones de deuda.

2.2.2.3. Importancia de la gestión de la liquidez en la empresa

De acuerdo con diferentes autores como Ibarra (2001), Hicks (2010) y Baños et al. (2011) la gestión de la liquidez es importante por las siguientes razones:

- Permite analizar con facilidad la velocidad de la merma para convertirse en activos de Tesorería.
- Permite medir la realización de los activos en el corto plazo sin correr el riesgo de caer en pérdidas.
- Permite medir la capacidad de endeudamiento de la empresa en el corto plazo.
- Permite medir la capacidad financiera de la empresa ante cualquier inconveniente que suceda en el mercado.
- Permite reducir o aminorar los riesgos ante una eventual escasez de fondos.

2.2.2.4. Factores determinantes de la liquidez.

Hunt y Media (2015) refieren que: “En un mundo globalizado donde la competencia prima en todas las entidades, el empresario debiera tener en claro el cómo logra un nivel óptimo de rentabilidad, señalando los puntos altos y bajos de cada área que determinarán la rentabilidad” (p. 202).

Fartolini (2015) menciona que los factores determinantes son:

- El nivel de ventas de la empresa, pues toda empresa que consigue grandes ventas se encontrará preparada para cualquier situación adversa que pueda ocurrir en el mercado.
- La fijación de precios, el momento de analizar los precios o intereses se debe mirar a la competencia, considerando que el cliente comparará los precios que le ofrecen en dinero e intereses a pagar.
- Los gastos, estos deben ser menores que los ingresos, esto es más fácil si la empresa ahorra en los costos de su producto.

2.2.2.5. Dimensiones de la liquidez.

A. Razón corriente.

Fontalvo et al. (2012) respecto a esta razón explica: “Este indicador determina la capacidad de la empresa de liquidar sus compromisos en caso se le exigiera el pago inmediato de todas sus obligaciones corrientes provenientes de compras o préstamos que deben reembolsarse a corto plazo” (p. 42).

Aching (2006) al respecto de este ratio explica: “Es la principal medida de liquidez que muestra la proporción de deudas de corto plazo que pueden ser cubiertas por elementos del activo, cuya conversión en dinero corresponde al vencimiento de las deudas” (p. 194).

Por otro lado, Monzón (2002) afirman que: “La finalidad de este indicador es de vital importancia para estimar la continuidad de la entidad y es capaz de predecir el fracaso empresarial” (p. 102).

De lo expuesto por los autores, se puede colegir que la razón de corriente es un indicador que explica la capacidad que tiene una empresa para liquidar los compromisos asumidos en la medida que se le exija el pago en el corto plazo.

B. Prueba ácida.

Fontalvo et al. (2012) afirman: “La razón ácida es uno de los indicadores financieros utilizados para medir la liquidez de una empresa, siendo sana cuando su coeficiente sea mayor o igual a 0.7” (p. 312).

Krause y Konzen (2002) respecto a esta razón indica: “Es la capacidad que tiene la empresa de pagar cada unidad de la deuda a corto plazo, excluyendo el valor de las existencias, es decir, solo usando sus activos de mayor liquidez” (p. 212).

De acuerdo con lo explicado, la razón ácida, es un indicador que se utiliza que se aplica con la finalidad de medir las capacidades que tiene la empresa para asumir sus compromisos en el corto plazo, utilizando sus activos de mayor liquidez.

C. Razón líquida.

Guzmán y Samatelo (2006) al respecto menciona: “Es el índice que mide cómo los activos más líquidos, como caja, bancos y valores negociables, cubren las obligaciones a corto plazo, que se van a liquidar antes de tres meses” (p. 231).

Perdomo (2005) explica que este indicador: “Excluye todo lo que no pueda convertirse en dinero efectivo, se calcula dividiendo el activo disponible con el pasivo circulante y se interpreta como cuántos soles de efectivo posee la empresa para hacerle frente a cada sol de deuda” (p. 29).

De acuerdo con los autores mencionados, la razón líquida es un indicador que permite medir los valores de caja, bancos y valores que se pueden negociar para solventar las obligaciones en el corto plazo.

2.3. Definición conceptual de la terminología empleada

Procesos administrativos

Son los procesos que permiten una adecuada administración empresarial en todos los rubros empresariales, entendiéndose como el motor de una gestión eficaz.

Planificación

Es el primer proceso que consisten en tomar acciones que permiten desarrollar una gestión ordenada y que garantice el cumplimiento de los objetivos en el corto, mediano y largo plazo.

Organización

Es la consecución de acciones que permiten el cumplimiento de las metas en sus diferentes plazos asumiendo contar con el apoyo del personal, tecnología que se requiere.

Dirección

Se refiere estrictamente a la administración del recurso humano, teniendo en cuenta los diseños de perfil de cada puesto en la organización, según su estructura, se toma en cuenta el reclutamiento y selección de personas adecuadas y capacitadas para el cargo.

Control

El control consiste en medir, evaluar, diagnosticar los procesos individuales y colectivos de la empresa, para asegurar que las tareas se adapten a lo planificado en los planes operativos mensuales, trimestrales y/o anuales.

Gestión de la liquidez

Es la administración de los activos para ser convertidos en dinero efectivo de forma inmediata sin que este pierda el valor en los mercados tanto simples como bursátiles, a más facilidad de convertir activos en dinero, este activo se hace más líquido.

Liquidez corriente

Capacidad que tiene una organización para hacer frente a sus obligaciones a corto plazo.

Ratio de prueba acida

Capacidad de la empresa para cancelar sus obligaciones corrientes, sin contar con la venta de sus existencias, es decir, básicamente con los saldos de efectivo, sus cuentas por cobrar, sus inversiones temporales y algún otro activo de fácil liquidación, sin tocar los inventarios

Ratio de efectivo

Es un indicador financiero que mide la capacidad de la empresa para hacer frente rápidamente a sus obligaciones en el corto plazo. Esto, sin la necesidad de vender ningún activo.

Capital de trabajo

Representa el recurso sostenible en tiempo y en espacio de la empresa, puesto siempre a disposición de la misma por el dueño y/o accionistas a través de dinero liberado de las operaciones destinado a la gestión de inversiones.

CAPÍTULO III
MARCO METODOLÓGICO

3.1. Tipo y diseño de investigación

Tipo de investigación

En el presente estudio, se elabora como un tipo de investigación básica porque se basa en fundamentaciones teóricas y permanece dentro de la teoría, es decir, no se asume ningún tipo de aplicaciones. Al respecto, Ñaupas et al. (2018) indica: “La investigación básica se basa en la curiosidad, el inmenso gozo de descubrir nuevos conocimientos, se dice que es básica porque sirve de cimiento a la investigación aplicada o tecnológica; y es esencial para el desarrollo de la ciencia” (p. 138).

La investigación es de nivel correlacional porque pretende analizar el nivel de relación que presenta los procesos administrativos y la gestión de liquidez de la empresa; es decir, se basa en analizar su nivel de relación mediante procesos estadísticos. Asimismo, Hernández y Mendoza (2018) indican: “Este tipo de estudios tiene como finalidad conocer la relación o grado de asociación que existe entre dos o más conceptos, categorías o variables en un contexto en particular” (p. 109).

El enfoque de la investigación es cuantitativo, puesto que se realiza la recolección de datos basados en una escala numérica, organizados por estructuras de investigación analizadas por estadísticas para probar la hipótesis, además de contener procesos secuenciales. Al respecto, Hernández y Mendoza (2018) afirman: “Representa un conjunto de procesos organizado de manera secuencial para comprobar ciertas suposiciones. Cada fase precede a la siguiente y no podemos eludir pasos, el orden es riguroso” (pp. 5-6).

Diseño de investigación

La investigación sigue las secuencias metodológicas del diseño de investigación es no experimental, puesto que las variables procesos administrativos y gestión de liquidez no sufrieron ninguna manipulación por parte del investigador.

Hernández y Mendoza (2018) explican: “Es la investigación que se realiza sin manipular deliberadamente variables. Es decir, se trata de estudios en los que no haces variar en forma intencional las variables independientes para ver su efecto sobre otras variables” (p. 174).

Por otra parte, la investigación es transversal, ya que recolectan datos en un solo momento, es decir, cada unidad de análisis respondió los cuestionarios una sola vez. Al respecto, Hernández y Mendoza (2018) indica: “Describir variables en un grupo de casos (muestra o población), o bien, determinar cuál es el nivel modalidad de las variables en un momento dado” (p. 176)

3.2. Población y muestra

Población

Hernández y Mendoza (2018) explican: “Una población es el conjunto de todos los casos que concuerdan con una serie de especificaciones” (p. 198).

En el caso del estudio, la población está conformada por los 90 colaboradores de la empresa Energigas, San Isidro – 2022. Se consideró todos los colaboradores que se encuentran en planilla en el año 2022 y de las áreas administrativas de la empresa.

Muestra

Hernández y Mendoza (2018) explican que: “La muestra es un subgrupo de la población o universo que te interesa, sobre la cual se recolectarán los datos pertinentes, y deberá ser representativa de dicha población” (p. 217).

Para el caso de la investigación, no se consideró una muestra, es decir, el investigador decidió trabajar con todas las unidades que conforman la muestra. Esta decisión se sustenta en que toda la muestra tiene la predisposición de ser parte de la investigación.

3.3. Hipótesis

Hipótesis general

Existe relación significativa entre los procesos administrativos y la gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022.

Hipótesis específicas

Existe relación significativa entre la planificación y la gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022.

Existe relación significativa entre la organización y gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022.

Existe relación significativa entre la dirección y gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022.

Existe relación significativa entre el control y la gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022.

3.4. Variables – Operacionalización

Definición conceptual de la variable procesos administrativos

Louffat (2015) sostiene que: “El proceso administrativo forma parte de las actividades de organización, planificación, dirección y control empresarial” (p. 47). Los procesos administración trabajar de manera secuencial, pero a la vez articulada y una buena gestión considera procesos administrativos adecuados y óptimos.

Definición operacional variable procesos administrativos

De acuerdo con las consideraciones teóricas, los procesos administrativos se miden en función de los 4 procesos que son planificación, organización, dirección y control que a su vez se desagregaron en 10 indicadores que permiten constituir un cuestionario de 30 ítems que fueron medidos en escala de Likert con cinco alternativas.

Tabla 1

Cuadro de operacionalización de la variable procesos administrativos

Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala de medición y valores	Niveles y rangos
Planificación	- Objetivos	Del 1 al 9		
	- Toma de decisiones			
Organización	- Competitividad	Del 10 al 18	1. Totalmente de en desacuerdo	Bueno
	- Estructura Organizacional			
	- Funciones			
	- Línea de carrera			
Dirección	- Liderazgo	Del 19 al 27	2. En desacuerdo	Regular
	- Toma de decisiones			
	- Trabajo en equipo			
Control	- Incidencias	Del 28 al 36	3. Parcialmente de acuerdo	[129-163}
	- Procesos de producción			
	- Control preventivo			
			4. De acuerdo	[100-129}
			5. Totalmente de acuerdo	[78-100}

Definición conceptual de variable gestión de liquidez

Bernstein (2016) respecto a la gestión de liquidez menciona: “En principio la liquidez se puede definir de forma simple como la capacidad de pago a corto plazo que tiene la empresa, o la capacidad de convertir los activos e inversiones en dinero o instrumentos líquidos” (p.321)

Definición operacional fidelización

De acuerdo con las consideraciones teóricas, la gestión de liquidez se mide en función de 4 procesos que son liquidez de corriente, ratio de prueba acida, ratio de

efectivo y calidad de trabajo, y en 12 indicadores que permiten constituir un cuestionario de 36 ítems que fueron medidos en escala de Likert.

Tabla 2

Cuadro de operacionalización de la variable gestión de la liquidez

Dimensiones	Indicadores	Ítems	Escala de medición y valores	Niveles y rangos
Liquidez Corriente	- Obligaciones a corto plazo	a		
	- Deuda a corto plazo	Del 1 al 9		
Ratio de prueba acida	- Activo corriente de la empresa			
	- Operaciones a corto plazo	a	1. Totalmente de en desacuerdo	Bueno [136-180)
Ratio de efectivo	- Ventas	Del 10 al 18	2. En desacuerdo	Regular [108-136)
	- Deudas inmediatas		3. Parcialmente de acuerdo	Malo [77-108)
Capital de trabajo	- Rotación de inventarios	de	4. De acuerdo	
	- Cartera vencida	Del 19 al 27	5. Totalmente de acuerdo	
	- Cartera morosa			
	- Ciclo financiero			
	- Recursos financieros	Del 28 al 36		
	- Pago de salarios			

3.5. Métodos y técnicas de investigación

Métodos de investigación

La investigación se desarrolló con el método deductivo, propio de la investigación de enfoque cuantitativo, este método consiste en analizar al problema como un todo para luego poder identificar sus partes o la problemática que la causa.

Al respecto, Bernal (2010) define al método deductivo como: “Consiste en un procedimiento que parte de unas aseveraciones en calidad de hipótesis y busca

refutar o falsear tales hipótesis, deduciendo de ellas conclusiones que deben confrontarse con los hechos” (p. 60).

Técnica

La investigación se desarrolló mediante la técnica de la encuesta que permitió recoger los datos de las unidades de análisis, esta técnica también es propia de las investigaciones cuantitativas. Mediante la encuesta se pudo extraer datos relacionados a los procesos administrativos y gestión de liquidez.

Al respecto, Carrasco (2005) explica: “Una técnica de investigación social para la indagación, exploración y recolección de datos, mediante preguntas formuladas directa o indirectamente a los sujetos que constituyen la unidad de análisis del estudio investigativo” (p. 314).

3.6. Descripción de los instrumentos utilizados

El instrumento aplicado en la investigación son los cuestionarios de procesos administrativos y gestión de liquidez, estos cuestionarios fueron elaborados en función de la operacionalización de las variables, y consta que ítems que miden de forma independiente las variables. Por otro lado, es importante mencionar que los cuestionarios presentan niveles adecuados de validación de contenidos y de consistencia interna que permitan garantizar la veracidad de los datos. Al respecto, Bernal (2010) sostiene: “El cuestionario es un conjunto de preguntas diseñadas para generar los datos necesarios con el propósito de alcanzar los objetivos del proyecto de investigación” (p. 250).

Instrumento I. Cuestionario de los procesos administrativos

El cuestionario es un instrumento que sirve para medir cuatro dimensiones de los procesos administrativos de la empresa como son: planificación, Organización, dirección y control. Consta de 36 ítems, de los cuales 9 ítems para la dimensión

planificación, 9 son para la dimensión organización, 9 ítems para la dimensión dirección y 9 para la dimensión control. La escala de respuestas es la escala de tipo Likert con 5 opciones, y la calificación máxima que se puede obtener del instrumento es 180.

Tabla 3

Ficha técnica del cuestionario de procesos administrativos

Características	Descripción
Nombre	Cuestionario de procesos administrativos
Autor	Kevin Martin Chacon Castillo
Objetivo	Evaluación objetiva de los procesos administrativos de Energigas S.A.C.
Ámbito de aplicación	Empresa Energigas S.A.C.
Informadores	Trabajadores de la empresa Energigas, San Isidro - 2022
Administración	Individual y colectiva
Validación	Docentes especialistas e investigadores de la Universidad Autónoma del Perú
Duración	Sin límite de tiempo
Finalidad	Medir los niveles de desarrollo de los procesos administrativos y sus dimensiones
Escala de valoración	Totalmente de en desacuerdo (1), en desacuerdo (2), parcialmente de acuerdo (3), de acuerdo (4) y totalmente de acuerdo (5).
Materiales	Hoja de aplicación y lapicero

Instrumento II. Cuestionario de gestión de liquidez

El cuestionario es un instrumento que sirve para medir cuatro dimensiones de la gestión de liquidez como son la liquidez de corriente, ratio de prueba acida, ratio de efectivo y calidad de trabajo. Dentro de la liquidez corriente se tiene 9 ítems, por el lado de la dimensión de prueba acidad se tiene 9 ítems, la dimensión ratio de efectividad 9 ítems y finalmente la dimensión capital de trabajo con 9 ítems. La escala

de respuestas es la escala de tipo Likert con 5 opciones, y la calificación máxima que se puede obtener del instrumento es 180.

Tabla 4

Ficha técnica del cuestionario de gestión de liquidez

Características	Descripción
Nombre	Cuestionario de gestión de liquidez
Autor	Kevin Martin Chacon Castillo
Objetivo	Evaluación objetiva de gestión de liquidez en la empresa Energigas S.A.C.
Ámbito de aplicación	Empresa Energigas S.A.C.
Informadores	Trabajadores de la empresa Energigas, San Isidro - 2022
Administración	Individual y colectiva
Validación	Docentes especialistas e investigadores de la Universidad Autónoma del Perú
Duración	Sin límite de tiempo
Finalidad	Medir los niveles de desarrollo de la gestión de liquidez y sus dimensiones
Escala de valoración	Totalmente de en desacuerdo (1), en desacuerdo (2), parcialmente de acuerdo (3), de acuerdo (4) y totalmente de acuerdo (5).
Materiales	Hoja de aplicación y lapicero

3.7. Análisis estadístico e interpretación de los datos

Los procesos estadísticos de que permitieron verificar las hipótesis y dar por cumplimiento los objetivos de la investigación, siguieron los siguientes pasos:

Primero, se elaboró una base de datos considerando los puntajes obtenidos en la aplicación de los cuestionarios de recolección de datos, esta base de datos se desarrolló en el programa estadísticos SPSS versión 26.

Segundo, se desarrollaron los procesos de confiabilidad de los cuestionarios con la totalidad de los puntajes de la base de datos, determinando que son altamente confiables.

Tercero, se desarrollaron los análisis descriptivos de las variables procesos administrativos y gestión de liquidez expresando sus resultados en tablas y gráficos estadísticos porcentuales que permitan identificar la problemática analizada en la empresa.

Cuarto, se desarrolló la prueba de normalidad de las variables para determinar si los puntajes presentan o difieren de una distribución normal que permita determinar el estadístico adecuado para la prueba de hipótesis.

Quinto, se desarrolló las pruebas de hipótesis que permitan aceptar o rechazarlos para dar cumplimiento a los objetivos de la investigación.

CAPÍTULO IV

ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS

RESULTADOS

4.1. Validación del instrumento

Validez del instrumento de procesos administrativos

El análisis de validación de contenido del cuestionario de procesos administrativos fue realizado mediante el criterio de jueces expertos en la temática desarrollada, estos jueces fueron designados por la Universidad Autónoma del Perú y luego de brindar sus observaciones dieron como veredicto la aplicabilidad del cuestionario en las unidades de análisis.

Tabla 5

Resultados de validación del cuestionario de procesos administrativos

Validador	Resultado de aplicabilidad
Dr. Luis Alberto Marcelo Quispe	Aplicable
Mag. Jorge Alonso Ramos Chang	Aplicable
Mag. Jorge Luis Bonilla Ferreyra	Aplicable

Validez del instrumento de gestión de liquidez

El análisis de validación de contenido del cuestionario de gestión de liquidez fue realizado mediante el criterio de jueces expertos en la temática desarrollada, estos jueces fueron designados por la Universidad Autónoma del Perú y brindaron sus observaciones que permitieron mejorar los ítems que miden la variable y finalmente luego se subsanar las observaciones indicaron que aplicable.

Tabla 6

Resultados de validación del cuestionario de gestión de liquidez

Validador	Resultado de aplicabilidad
Dr. Luis Alberto Marcelo Quispe	Aplicable
Mag. Jorge Alonso Ramos Chang	Aplicable
Mag. Jorge Luis Bonilla Ferreyra	Aplicable

Los resultados de las tablas 5 y 6 evidencian pruebas suficientes para indicar que las pruebas miden realmente las variables que pretende medir.

4.1.1. Análisis de fiabilidad

Fiabilidad del instrumento de procesos administrativos.

El cuestionario de procesos administrativos presenta una valoración de escala de medición de Likert, en ese sentido, el análisis de confiabilidad fue realizado mediante la aplicación del estadígrafo alfa de Cronbach, siendo el apropiado para una prueba de escala múltiple.

Tabla 7

Análisis de fiabilidad del instrumento de procesos administrativos

Alfa de Cronbach	N de elementos
,928	36

Los resultados de la tabla 7, mediante el coeficiente de consistencia interna de alfa de Cronbach muestra un resultado de 0.928 lo que evidencia que el cuestionario de procesos administrativos presenta un nivel de confiabilidad muy alto siendo un cuestionario adecuado para el recojo de datos de la muestra.

Fiabilidad del instrumento de gestión de liquidez.

El cuestionario de gestión de liquidez presenta una valoración de escalas múltiples mediante la escala de Likert, en ese sentido, el análisis de confiabilidad fue realizado mediante la aplicación del estadígrafo alfa de Cronbach.

Tabla 8

Análisis de fiabilidad del instrumento de variable gestión de liquidez

Alfa de Cronbach	N de elementos
,921	36

Los resultados de la tabla 8, mediante el coeficiente de consistencia interna de alfa de Cronbach muestra un resultado de 0.921 lo que evidencia que el cuestionario de gestión de liquidez presenta un nivel de confiabilidad muy alto siendo un cuestionario adecuado para el recojo de datos de las unidades de análisis.

4.2. Resultados descriptivos de las variables

Resultados descriptivos de la variable procesos administrativos.

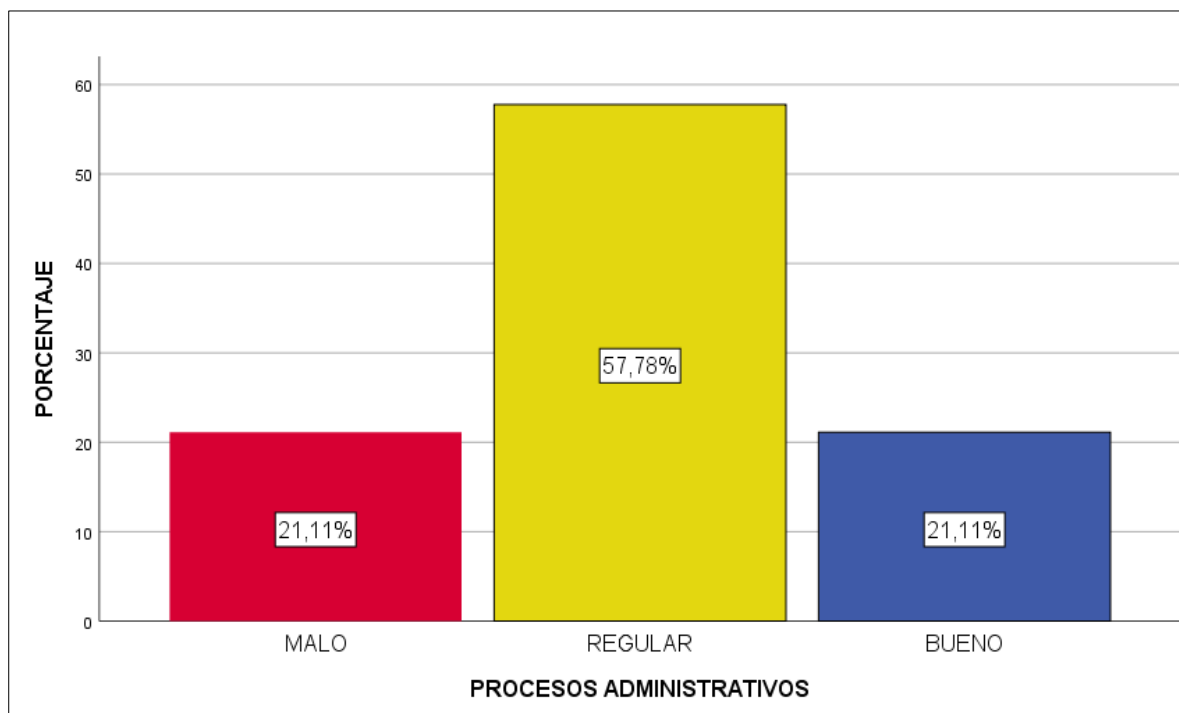
Tabla 9

Análisis descriptivo de la variable procesos administrativos

	Colaboradores	Porcentaje
Malo	19	21,1
Regular	52	57,8
Bueno	19	21,1
Total	90	100,0

Figura 1

Análisis descriptivo de la variable procesos administrativos



En la tabla 9 y figura 1, se observa que 52 colaboradores que representan el 57.78%, manifiestan que los procesos administrativos se desarrollan en un nivel regular, mientras que 19 colaboradores que representan el 21.11% consideran que los procesos administrativos se desarrollan en un nivel bajo y finalmente 19 colaboradores que representan el 21.11% consideran que los procesos administrativos se desarrollan en un nivel alto.

Resultados descriptivos de la variable gestión de liquidez

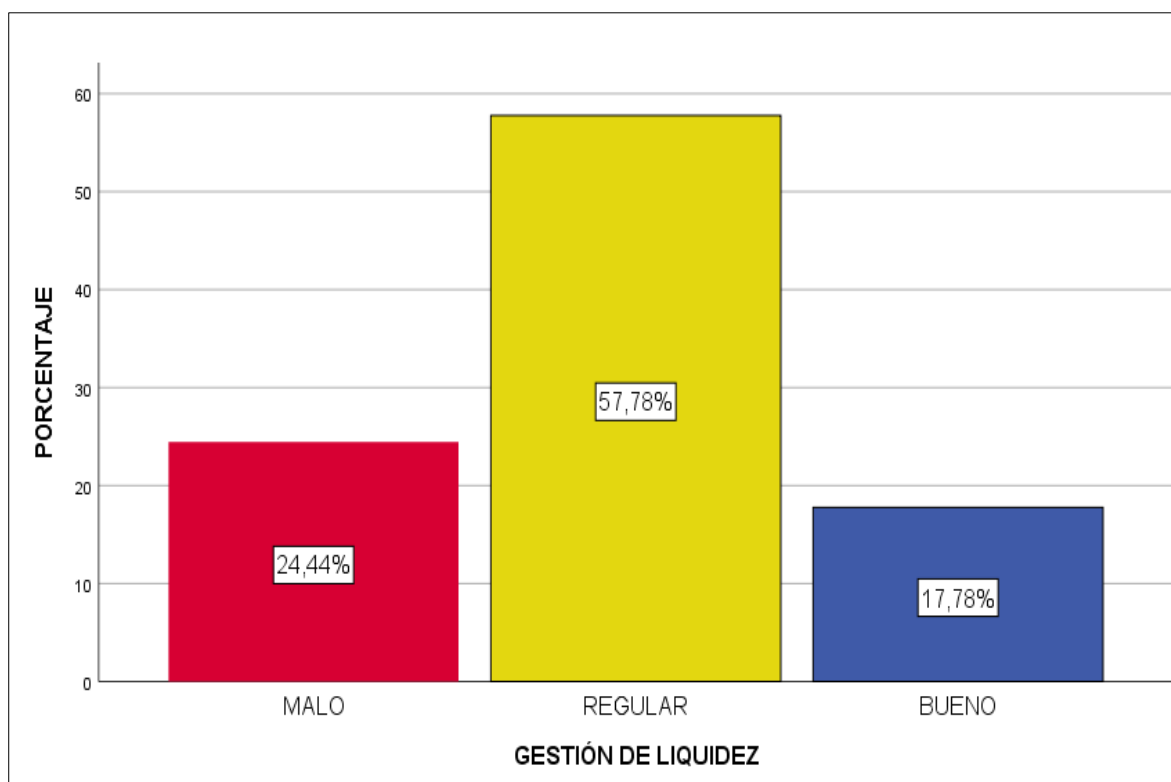
Tabla 10

Análisis descriptivo de la variable gestión de liquidez

	Colaboradores	Porcentaje
Malo	22	24,4
Regular	52	57,8
Bueno	16	17,8
Total	90	100,0

Figura 2

Análisis descriptivo de la variable gestión de liquidez



En la tabla 10 y figura 2, se observa que 52 colaboradores que representan el 57.78%, manifiestan que la gestión de liquidez se desarrolla en un nivel regular, mientras que 22 colaboradores que representan el 24.44% consideran que la gestión de liquidez se desarrolla en un nivel bajo y finalmente 16 colaboradores que representan el 17.78% consideran que la gestión de liquidez se desarrolla en un nivel alto.

4.3. Resultados descriptivos de las dimensiones

Resultados descriptivos de las dimensiones de los procesos administrativos

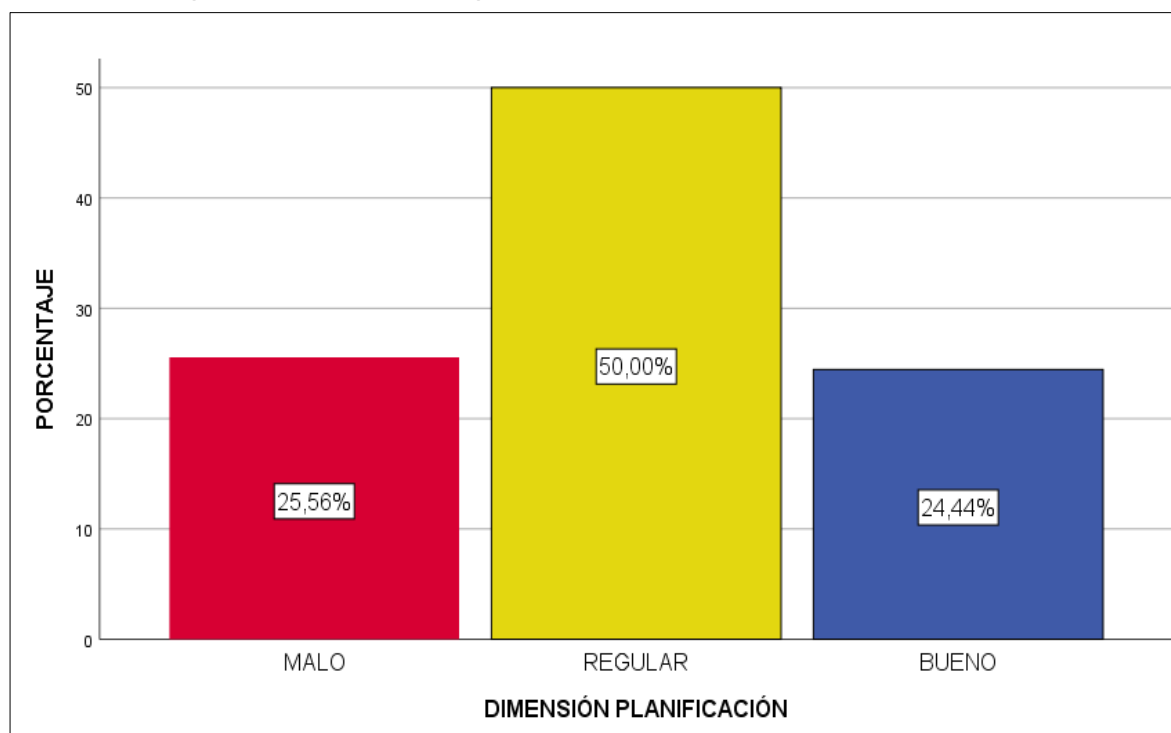
Tabla 11

Análisis descriptivo de la dimensión planificación

	Colaboradores	Porcentaje
Malo	23	25,6
Regular	45	50,0
Bueno	22	24,4
Total	90	100,0

Figura 3

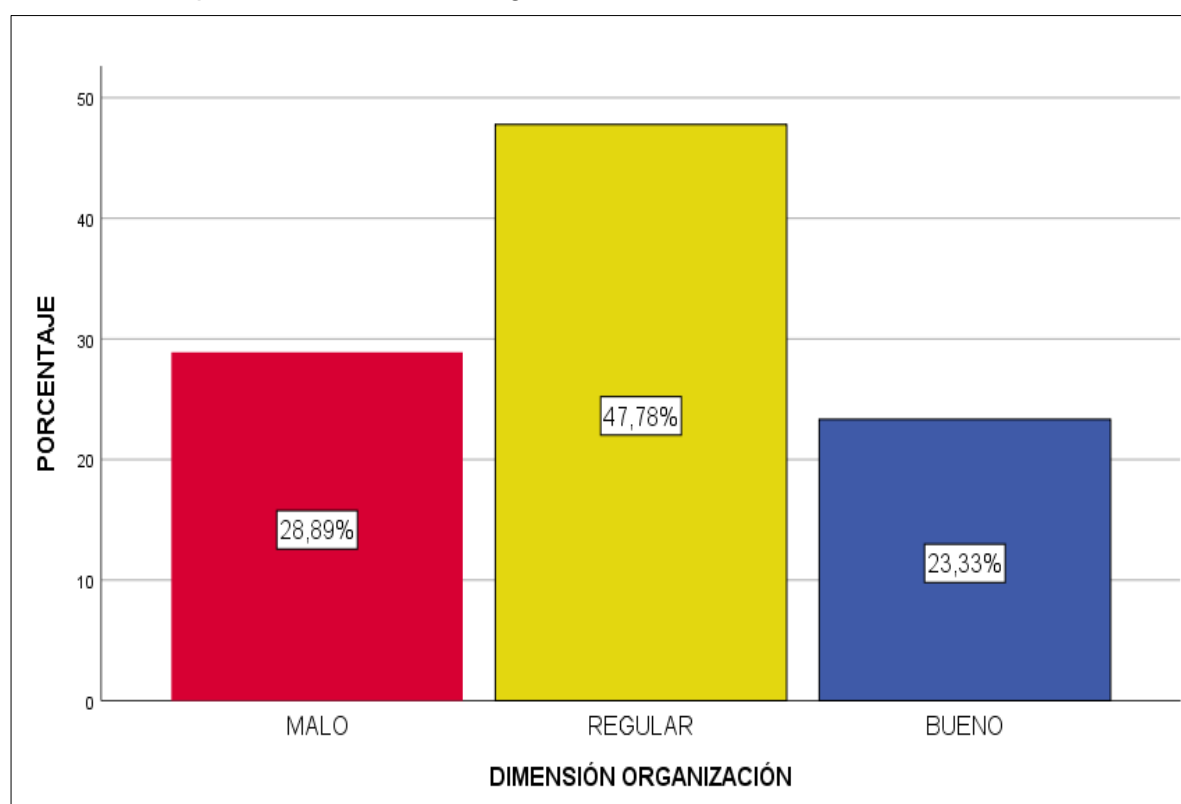
Análisis descriptivo de la dimensión planificación



En la tabla 11 y figura 3, se observa que 45 colaboradores que representan el 50%, manifiestan que la planificación de los procesos administrativos se desarrolla en un nivel regular, mientras que 23 colaboradores que representan el 25.56% consideran que la planificación se desarrolla en un nivel bajo y finalmente 22 colaboradores que representan el 24.44% consideran que la planificación se desarrolla en un nivel alto.

Tabla 12*Análisis descriptivo de la dimensión organización*

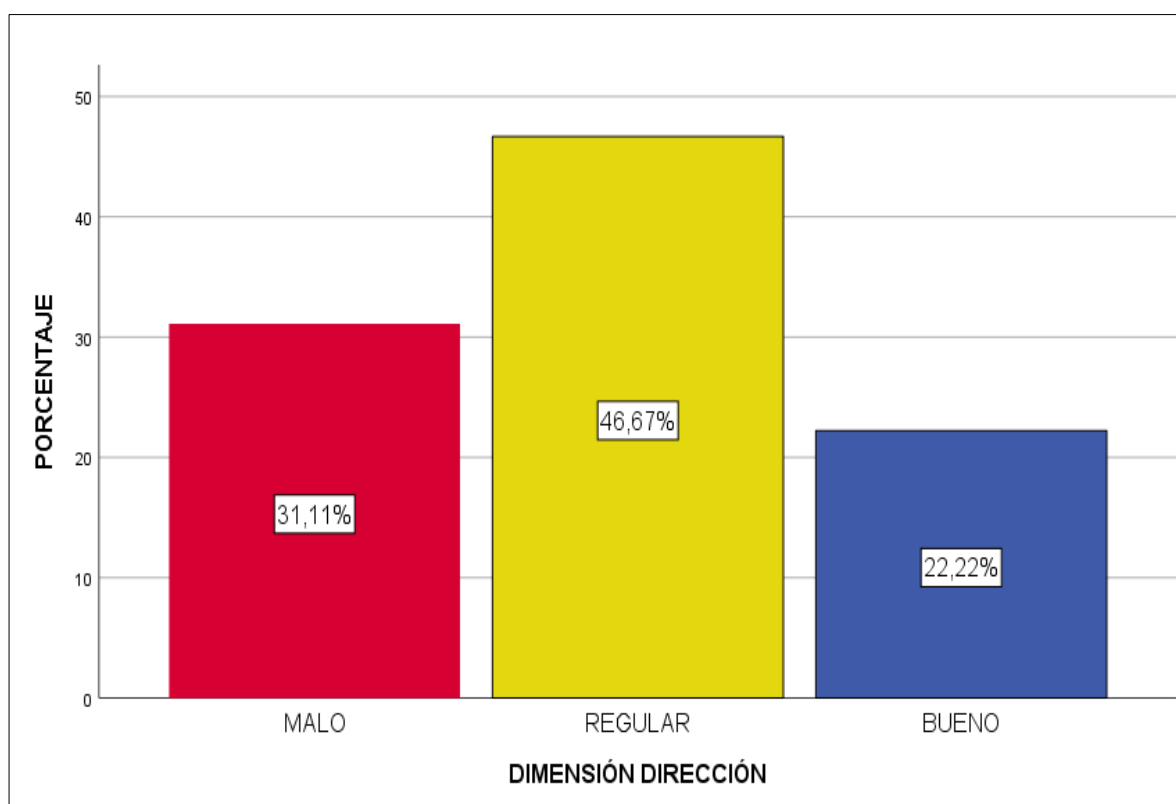
	Colaboradores	Porcentaje
Malo	26	28,9
Regular	43	47,8
Bueno	21	23,3
Total	90	100,0

Figura 4*Análisis descriptivo de la dimensión organización*

En la tabla 12 y figura 4, se observa que 43 colaboradores que representan el 47.78%, manifiestan que la organización de los procesos administrativos se desarrolla en un nivel regular, mientras que 26 colaboradores que representan el 28.89% consideran que la organización se desarrolla en un nivel bajo y finalmente 21 colaboradores que representan el 23.33% consideran que la organización se desarrolla en un nivel alto.

Tabla 13*Análisis descriptivo de la dimensión dirección*

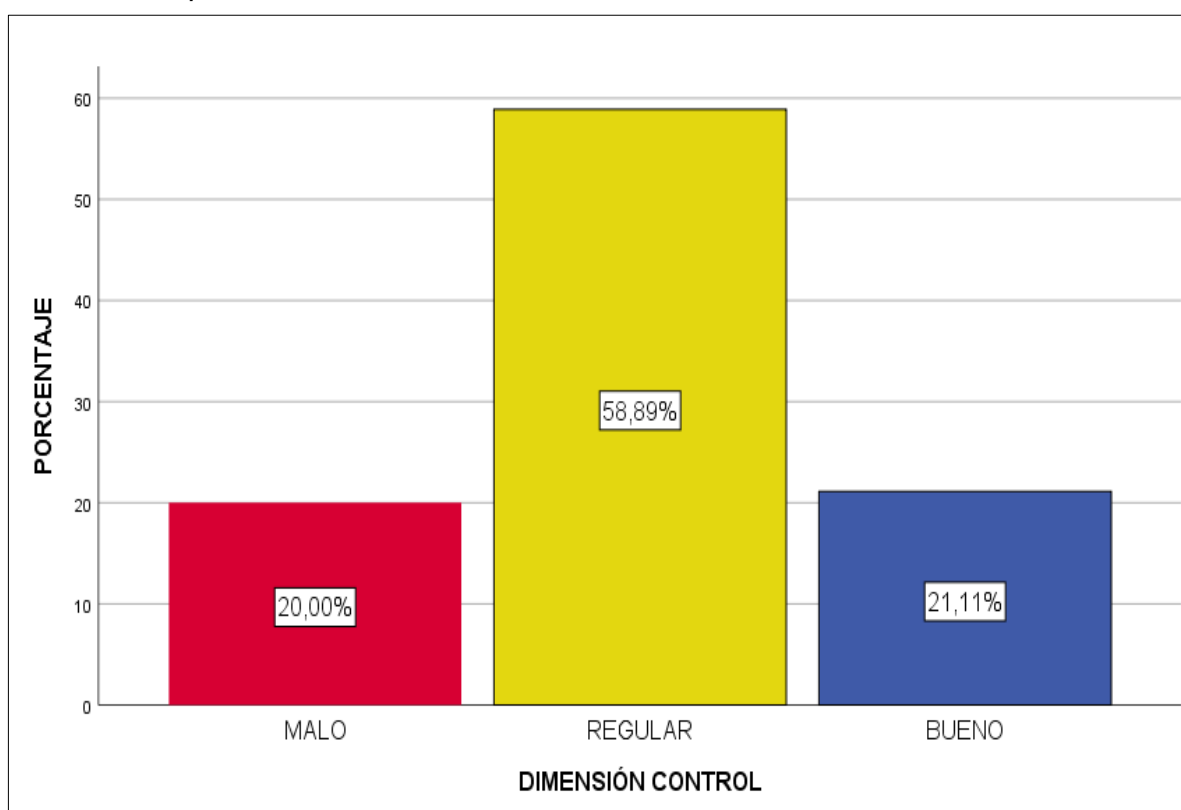
	Colaboradores	Porcentaje
Malo	28	31,1
Regular	42	46,7
Bueno	20	22,2
Total	90	100,0

Figura 5*Análisis descriptivo de la dimensión dirección*

En la tabla 13 y figura 5, se observa que 42 colaboradores que representan el 46.67%, manifiestan que la dirección de los procesos administrativos se desarrolla en un nivel regular, mientras que 28 colaboradores que representan el 31.11% consideran que la dirección se desarrolla en un nivel bajo y finalmente 20 colaboradores que representan el 22.22% consideran que la dirección se desarrolla en un nivel alto.

Tabla 14*Análisis descriptivo de la dimensión control*

	Colaboradores	Porcentaje
Malo	18	20,0
Regular	53	58,9
Bueno	19	21,1
Total	90	100,0

Figura 6*Análisis descriptivo de la dimensión control*

En la tabla 14 y figura 6, se observa que 53 colaboradores que representan el 58.89%, manifiestan que el control de los procesos administrativos se desarrolla en un nivel regular, mientras que 19 colaboradores que representan el 21.11% consideran que el control se desarrolla en un nivel bajo y finalmente, 18 colaboradores que representan el 20% consideran que el control se desarrolla en un nivel alto.

Resultados descriptivos de las dimensiones de la gestión de liquidez

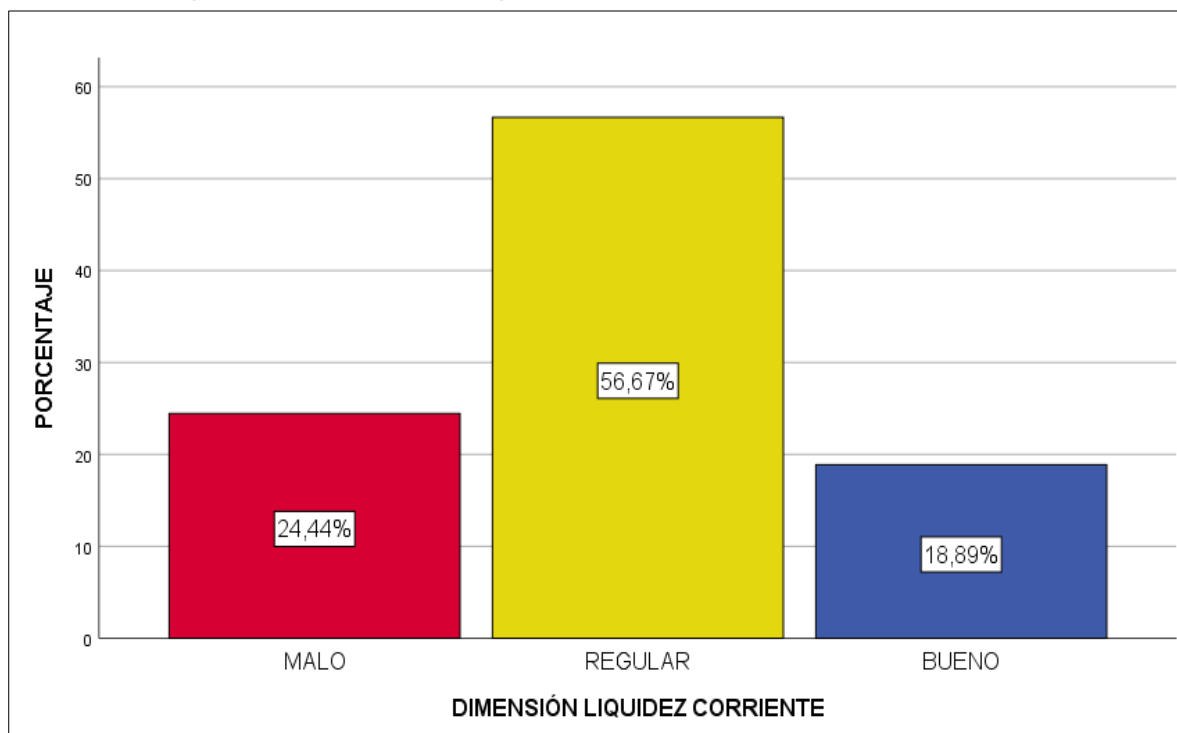
Tabla 15

Análisis descriptivo de la dimensión liquidez corriente

	Colaboradores	Porcentaje
Malo	22	24,4
Regular	51	56,7
Bueno	17	18,9
Total	90	100,0

Figura 7

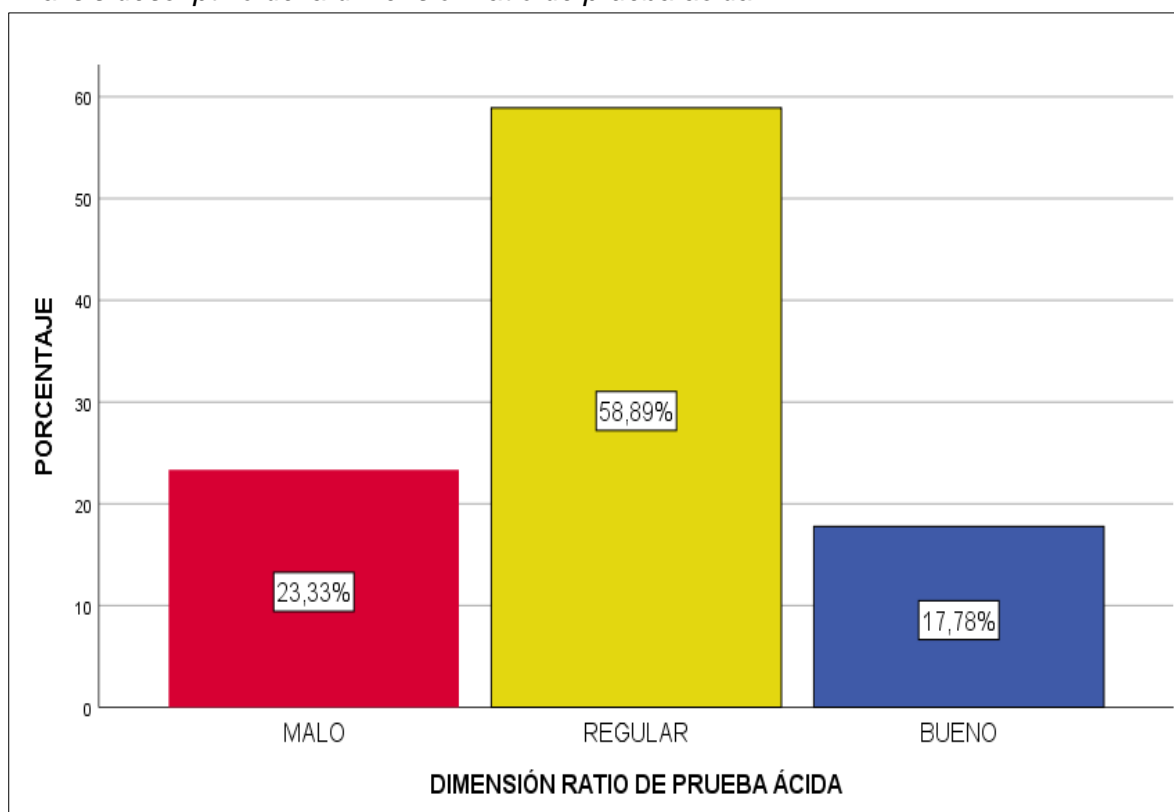
Análisis descriptivo de la dimensión liquidez corriente



En la tabla 15 y figura 7, se observa que 51 colaboradores que representan el 56.67%, manifiestan que la liquidez corriente de la gestión de liquidez se desarrolla en un nivel regular, mientras que 22 colaboradores que representan el 24.44% consideran que la liquidez corriente se desarrolla en un nivel bajo y finalmente 17 colaboradores que representan el 18.89% consideran que la liquidez corriente se desarrolla en un nivel alto.

Tabla 16*Análisis descriptivo de la dimensión ratio de prueba ácida*

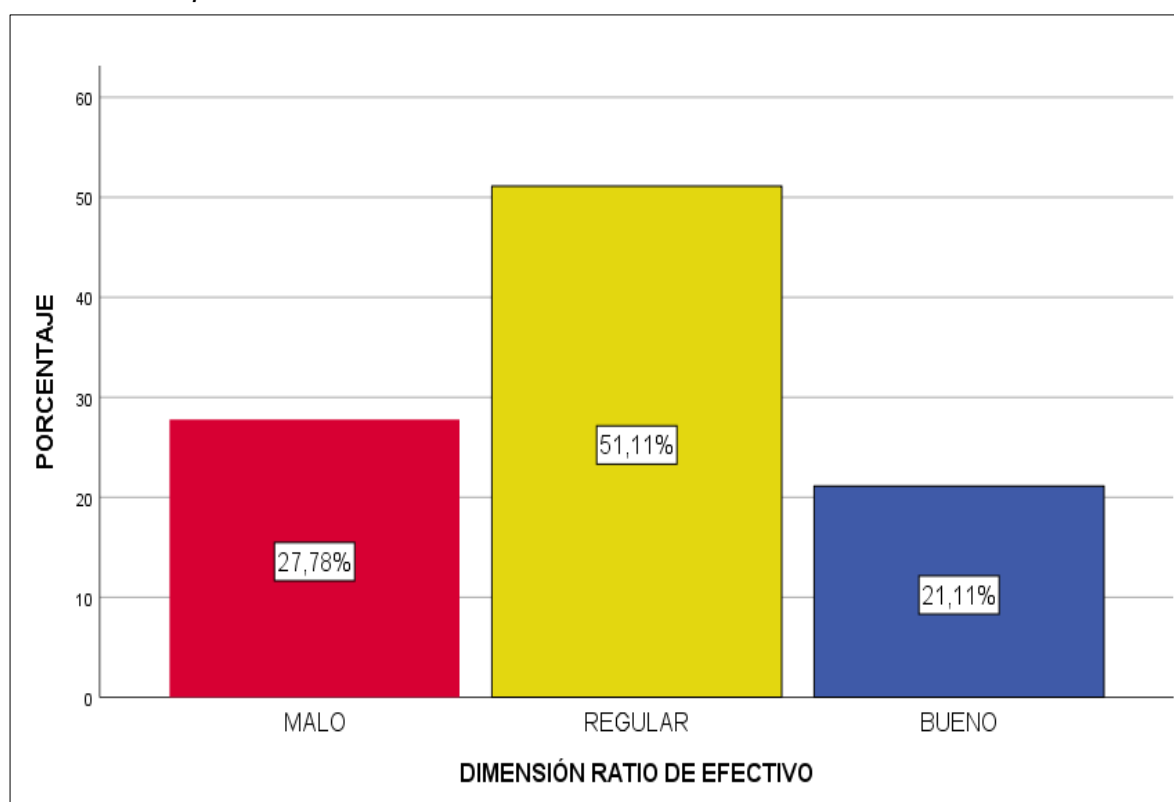
	Colaboradores	Porcentaje
Malo	21	23,3
Regular	53	58,9
Bueno	16	17,8
Total	90	100,0

Figura 8*Análisis descriptivo de la dimensión ratio de prueba ácida*

En la tabla 16 y figura 8, se observa que 53 colaboradores que representan el 58.89%, manifiestan que el ratio de la prueba ácida de la gestión de liquidez se desarrolla en un nivel regular, mientras que 21 colaboradores que representan el 23.33% consideran que el ratio de la prueba ácida se desarrolla en un nivel bajo y finalmente 16 colaboradores que representan el 17.78% consideran que el ratio de la prueba ácida se desarrolla en un nivel alto.

Tabla 17*Análisis descriptivo de la dimensión ratio de efectivo*

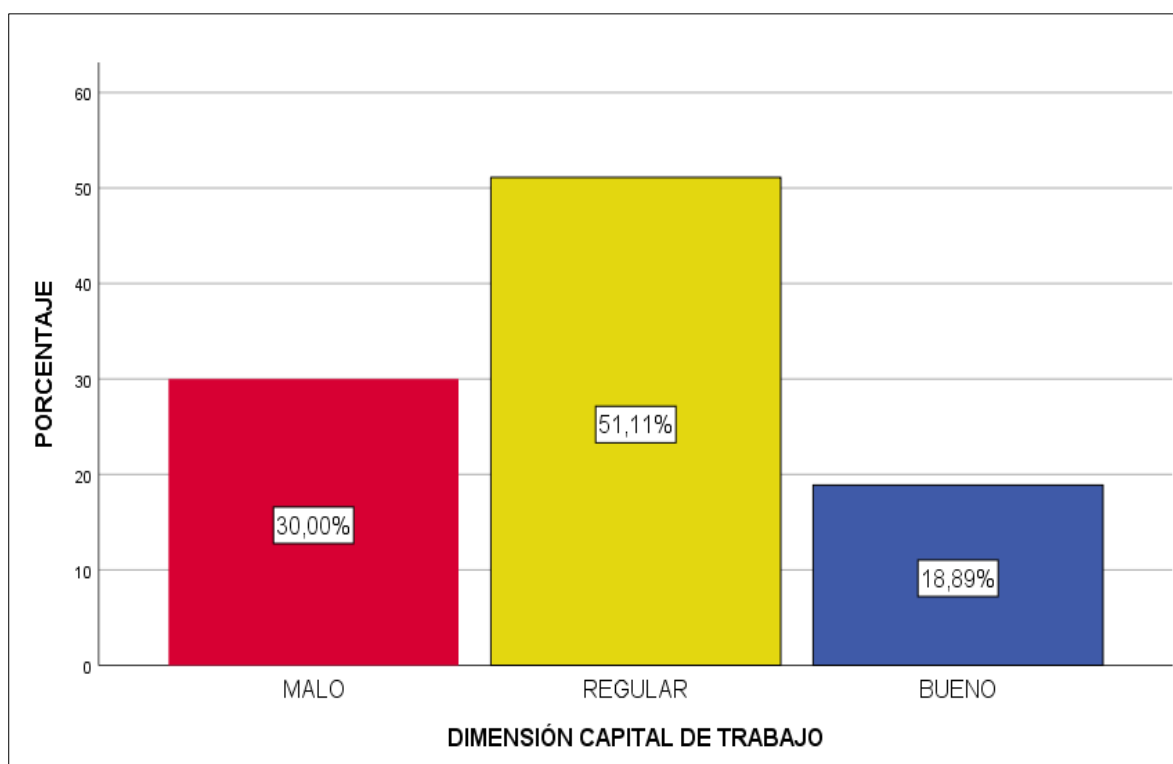
	Colaboradores	Porcentaje
Malo	25	27,8
Regular	46	51,1
Bueno	19	21,1
Total	90	100,0

Figura 9*Análisis descriptivo de la dimensión ratio de efectivo*

En la tabla 17 y figura 9, se observa que 46 colaboradores que representan el 51.11%, manifiestan que el ratio de efectivo de la gestión de liquidez se desarrolla en un nivel regular, mientras que 25 colaboradores que representan el 27.78% consideran que el ratio de efectivo se desarrolla en un nivel bajo y finalmente 19 colaboradores que representan el 21.11% consideran que el ratio de efectivo se desarrolla en un nivel alto.

Tabla 18*Análisis descriptivo de la dimensión capital de trabajo*

	Colaboradores	Porcentaje
Malo	27	30,0
Regular	46	51,1
Bueno	17	18,9
Total	90	100,0

Figura 10*Análisis descriptivo de la dimensión capital de trabajo*

En la tabla 18 y figura 10, se observa que 46 colaboradores que representan el 51.11%, manifiestan que el capital de trabajo de la gestión de liquidez se desarrolla en un nivel regular, mientras que 27 colaboradores que representan el 30% consideran que el capital de trabajo se desarrolla en un nivel bajo y finalmente 17 colaboradores que representan el 18.89% consideran que el capital de trabajo se desarrolla en un nivel alto.

4.4. Resultados descriptivos de las variables relacionadas

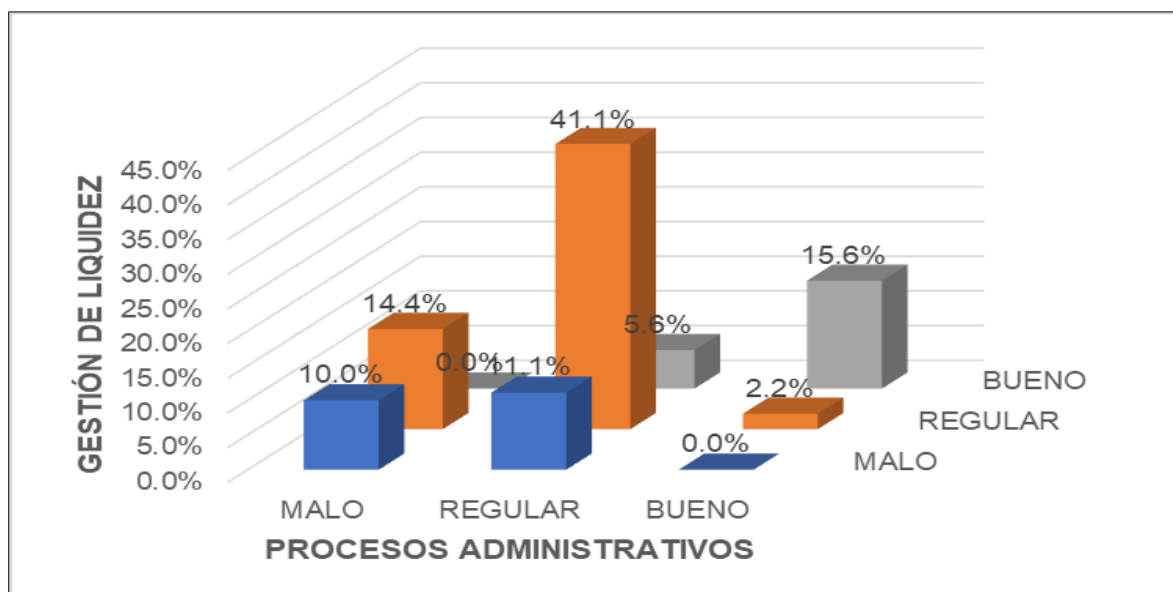
Tabla 19

Análisis descriptivo de los resultados de la relación entre los procesos administrativos y la gestión de liquidez

Procesos administrativos	Gestión de liquidez						Total	
	Malo		Regular		Bueno		fi	%
	fi	%	fi	%	fi	%		
Malo	9	10,0%	10	11,1%	0	0,0%	19	21,1%
Regular	13	14,4%	37	41,1%	2	2,2%	52	57,8%
Bueno	0	0,0%	5	5,6%	14	15,6%	19	21,1%
Total	22	24,4%	52	57,8%	16	17,8%	90	100,0%

Figura 11

Análisis descriptivo de los resultados de la relación entre los procesos administrativos y la gestión de liquidez



En la tabla 19 y figura 11, se presentan los resultados de la descripción respecto a la relación de los puntajes de las variables procesos administrativos y gestión de liquidez. Respecto a los procesos administrativos el 21.1% considera que se desarrolla en un nivel bueno, el 57.8% considera que se desarrolla en un nivel regular y el 21.1% considera que se desarrolla en un nivel malo. Respecto a la gestión

de liquidez, el 17.8% considera que se desarrolla en un nivel bueno, el 57.8% considera que se desarrolla en un nivel bueno y el 24.4% considera que se desarrolla en un nivel malo. Finalmente, el 10% considera que la relación entre los procesos administrativos y la gestión de liquidez es de nivel malo, el 41.1% considera que dicha relación es de nivel regular, mientras que 15.6% considera que la relación es de nivel bueno; estos resultados demuestran que existe relación positiva y directa entre los procesos administrativos y gestión de liquidez.

4.5. Prueba de la normalidad para la variable de estudio

H₀. Las variables procesos administrativos y gestión de liquidez presentan una distribución normal.

H_a. Las variables procesos administrativos y gestión de liquidez no presentan una distribución normal.

Tabla 20

Resultado de la prueba de normalidad de las variables procesos administrativos y gestión de liquidez

		Procesos administrativos	Gestión de liquidez
N		90	90
Parámetros normales ^{a,b}	Media	114,8778	121,7000
	Desv. Desviación	19,33666	18,75474
Máximas diferencias extremas	Absoluto	,113	,079
	Positivo	,113	,054
	Negativo	-,040	-,079
Estadístico de prueba		,113	,079
Sig. asintótica(bilateral)		,057 ^c	,200 ^{c,d}

a. La distribución de prueba es normal.

b. Se calcula a partir de datos.

c. Corrección de significación de Lilliefors.

d. Esto es un límite inferior de la significación verdadera.

La prueba de normalidad se desarrolló mediante la prueba de Kolmogorov-Smirnov observados en la tabla 20, en ella se observa que la distribución de los resultados de las variables procesos administrativos y gestión de liquidez se aproximan a una distribución de contraste normal (Sig.>0,05) este resultado permite aceptar la hipótesis nula y rechazar la hipótesis alterna. Por lo tanto, la prueba estadística adecuada para la prueba de hipótesis es la R de Pearson.

4.6. Procedimientos correlacionales

Contraste de la hipótesis general

H₀. No existe relación significativa entre los procesos administrativos y la gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022.

H_a. Existe relación significativa entre los procesos administrativos y la gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022.

Nivel de confianza: 95% ($\alpha = 0.05$)

Regla de decisión: Sig. > 0.05 → Se acepta la hipótesis nula (H₀)

Sig. < 0.05 → Se rechaza la hipótesis nula (H₀)

Tabla 21

Resultados de correlación entre los procesos administrativos y la gestión de liquidez

		Gestión de liquidez
Procesos administrativos	Correlación de Pearson	,765**
	Sig. (bilateral)	,000
	N	90

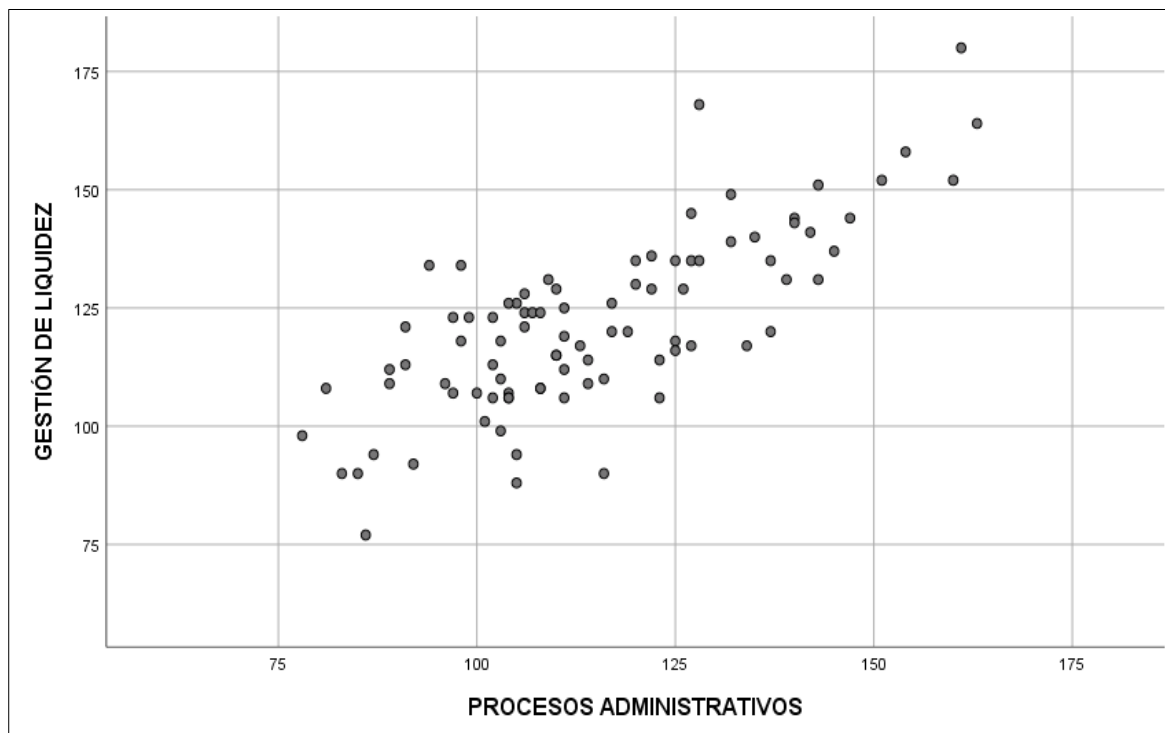
** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

En la tabla 21 se observan el nivel de relación que presentan los procesos administrativos y la gestión de liquidez, en ella se observa un nivel de significancia de 0,000 lo que permite rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna. Por otro lado, se observa un grado de correlación R de Pearson de 0,765 lo que indica que existe una correlación positiva fuerte entre las variables de estudio según las

puntuaciones otorgados por los colaboradores de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022.

Figura 12

Diagrama de dispersión entre los procesos administrativos y la gestión de liquidez



Los resultados de la figura 12 indican la dispersión de puntos de las variables procesos administrativos y gestión de liquidez, en dicha gráfica se evidencia la presencia de una relación positiva directa entre las dos variables analizadas; es decir, mientras los puntajes de la variable procesos administrativos sean mayores, mayores serán los puntajes en la variable gestión de liquidez según las consideraciones que indican los resultados de los colaboradores de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro.

Contrastación de hipótesis específica 1

H₀. No existe relación significativa entre la planificación y la gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022.

Ha. Existe relación significativa entre la planificación y la gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022.

Tabla 22

Resultados de correlación entre la planificación y la gestión de liquidez

		Gestión de liquidez
Planificación	Correlación de Pearson	,559**
	Sig. (bilateral)	,000
	N	90

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

En la tabla 22 se observan el nivel de relación que presentan la dimensión planificación y la variable gestión de liquidez, en ella se observa un nivel de significancia de 0,000 lo que permite rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna. Por otro lado, se observa un grado de correlación R de Pearson de 0,559 lo que indica que existe una correlación positiva moderada entre la dimensión y la variable de estudio según las puntuaciones otorgados por los colaboradores de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022.

Contrastación de hipótesis específica 2

Ho. No existe relación significativa entre la organización y gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022.

Ha. Existe relación significativa entre la organización y gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022.

Tabla 23

Resultados de correlación entre la organización y la gestión de liquidez

		Gestión de liquidez
Organización	Correlación de Pearson	,687**
	Sig. (bilateral)	,000
	N	90

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

En la tabla 23 se observan el nivel de relación que presentan la dimensión organización y la variable gestión de liquidez, en ella se observa un nivel de significancia de 0,000 lo que permite rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna. Por otro lado, se observa un grado de correlación R de Pearson de 0,687 lo que indica que existe una correlación positiva moderada entre la dimensión y la variable de estudio según las puntuaciones otorgados por los colaboradores de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022.

Contrastación de hipótesis específica 3

H₀. No existe relación significativa entre la dirección y gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022.

H_a. Existe relación significativa entre la dirección y gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022.

Tabla 24

Resultados de correlación entre la dirección y la gestión de liquidez

		Gestión de liquidez
	Correlación de Pearson	,571**
Dirección	Sig. (bilateral)	,000
	N	90

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

En la tabla 24 se observan el nivel de relación que presentan la dimensión dirección y la variable gestión de liquidez, en ella se observa un nivel de significancia de 0,000 lo que permite rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna. Por otro lado, se observa un grado de correlación R de Pearson de 0,571 lo que indica que existe una correlación positiva moderada entre la dimensión y la variable de estudio según las puntuaciones otorgados por los colaboradores de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022.

Contrastación de hipótesis específica 4

H₀. No existe relación significativa entre el control y la gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022.

H_a. Existe relación significativa entre el control y la gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022.

Tabla 25

Resultados de correlación entre el control y la gestión de liquidez

		Gestión de liquidez
Control	Correlación de Pearson	,687**
	Sig. (bilateral)	,000
	N	90

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

En la tabla 25 se observan el nivel de relación que presentan la dimensión control y la variable gestión de liquidez, en ella se observa un nivel de significancia de 0,000 lo que permite rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis alterna. Por otro lado, se observa un grado de correlación R de Pearson de 0,687 lo que indica que existe una correlación positiva moderada entre la dimensión y la variable de estudio según las puntuaciones otorgados por los colaboradores de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022.

CAPÍTULO V
DISCUSIONES, CONCLUSIONES Y
RECOMENDACIONES

5.1. Discusiones

La finalidad de la investigación fue establecer el nivel de relación entre los procesos administrativos y la gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022. En ese sentido, la realización de la investigación por el enfoque cuantitativo al que pertenece requerido de la aplicación de dos cuestionarios que miden las variables, los resultados de confiabilidad de las pruebas mediante el estadístico alfa de Cronbach fueron de 0.928 para el cuestionario de procesos administrativos y 0.921 para el cuestionario de gestión de liquidez, estos resultados indicaron que estas pruebas son adecuadas para el recojo de datos.

Los resultados obtenidos permiten probar la hipótesis general mediante un resultado R de Pearson de 0.765 a un nivel de significancia de 0.000 lo que evidencia que las variables procesos administrativos y gestión de liquidez presentan una correlación muy fuerte según la percepción de los colaboradores de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022. Estos resultados se contrastan con los resultados obtenidos por resultados obtenidos por Flores (2019) en su investigación titulada *Proceso administrativo y gestión de Liquidez en Coproabas Jinotega 2019*, donde se concluye que las variables procesos administrativos y gestión de liquidez se relacionan de manera moderada ($\rho=0.591$; Sig.=0.001), esta evidencia estadística explica que si los procesos administrativos se aplican o ejecutan de manera adecuada mejora la gestión de liquidez de la empresa. Los teóricos consultados en esta investigación indican que una gestión de liquidez adecuada permite reducir gastos, optimizar los mecanismos de cobranza, mejorar los criterios de control financiero, generar convenios con los proveedores y automatizar las operaciones de la empresa y esto solo se logra con procedimientos adecuados de planificación, organización, dirección y control.

Los resultados obtenidos permiten probar la hipótesis específica 1 mediante un resultado R de Pearson de 0.559 a un nivel de significancia de 0.000 lo que evidencia que la dimensión planificación de los procesos administrativos y gestión de liquidez presentan una correlación moderada según la percepción de los colaboradores de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022. Estos resultados se contrastan con los obtenidos por Pérez y Padilla (2019) quienes desarrollaron una investigación titulada *Procesos administrativo y gestión de Liquidez en una empresa ganadera de la ciudad de Manizales - Colombia*, en esta investigación se demuestra que la planificación se relaciona de manera muy fuerte con la gestión de liquidez ($r=0.898$; $\text{Sig.}=0.000$). esta evidencia estadística explica que la correcta planificación de las acciones de una empresa mejora la gestión de liquidez. Los teóricos consultados en esta investigación indican que la planificación es importante porque permite realizar un análisis interno y externo de la empresa y del mercado que le permita fijar objetivos a largo, mediano y corto plazo, esta planificación permite que mejore la gestión de liquidez de la empresa.

Los resultados obtenidos permiten probar la hipótesis específica 2 mediante un resultado R de Pearson de 0.687 a un nivel de significancia de 0.000 lo que evidencia que la dimensión organización de los procesos administrativos y gestión de liquidez presentan una correlación moderada según la percepción de los colaboradores de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022. Estos resultados se contrastan con los resultados obtenidos por Pérez y Padilla (2019) quienes desarrollaron una investigación titulada *Procesos administrativo y gestión de Liquidez en una empresa ganadera de la ciudad de Manizales - Colombia*, en esta investigación se demuestra que la organización se relaciona de manera muy fuerte con la gestión de liquidez ($r=0.789$; $\text{Sig.}=0.000$). esta evidencia estadística explica que la correcta organización

de una empresa mejora la gestión de liquidez. Los teóricos consultados en esta investigación indican que la organización es importante porque permite asegurar el correcto funcionamiento de la organización, puesto que ayuda a alcanzar los objetivos que se fijan o plantean en la empresa, asimismo, la organización optimizar los medios y recursos que se dispone aumentando la eficacia, eficiencia y productividad de los colaboradores, en ese sentido mejora la gestión de la liquidez de la empresa.

Los resultados obtenidos permiten probar la hipótesis específica 3 mediante un resultado R de Pearson de 0.571 a un nivel de significancia de 0.000 lo que evidencia que la dimensión dirección de los procesos administrativos y gestión de liquidez presentan una correlación moderada según la percepción de los colaboradores de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022. Estos resultados se contrastan con los resultados obtenidos por Pérez y Padilla (2019) quienes desarrollaron una investigación titulada *Procesos administrativo y gestión de Liquidez en una empresa ganadera de la ciudad de Manizales - Colombia*, en esta investigación se demuestra que la dirección se relaciona de manera muy fuerte con la gestión de liquidez ($r=0.878$; Sig.=0.000). esta evidencia estadística explica que la correcta dirección de una empresa mejora la gestión de liquidez. Los teóricos consultados en esta investigación indican que la dirección es importante porque permite tomar decisiones adecuadas y oportunas, realizar la integración de las áreas de la empresa, motivar al personal que labora en la empresa, mejorar los canales de comunicación y ejercer un don de liderazgo y supervisión que permita alcanzar los objetivos de la empresa, por ende, una dirección eficaz mejora significativamente la gestión de liquidez que debe tener una empresa.

Los resultados obtenidos permiten probar la hipótesis específica 4 mediante un resultado R de Pearson de 0.687 a un nivel de significancia de 0.000 lo que evidencia

que la dimensión control de los procesos administrativos y gestión de liquidez presentan una correlación moderada según la percepción de los colaboradores de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022. Estos resultados se contrastan con los resultados obtenidos por Pérez y Padilla (2019) quienes desarrollaron una investigación titulada *Procesos administrativo y gestión de Liquidez en una empresa ganadera de la ciudad de Manizales - Colombia*, en esta investigación se demuestra que el control se relaciona de manera muy fuerte con la gestión de liquidez ($r=0.867$; $\text{Sig.}=0.000$). esta evidencia estadística explica que un adecuado control del cumplimiento de lo planificación y logrado permite mejorar la gestión de liquidez. Los teóricos consultados en esta investigación indican que el control es importante porque permite verificar, comprobar y medir si las acciones o actividades realizadas en las áreas de la empresa se está cumpliendo o alcanzando los objetivos que han sido planificado, en ese sentido, también el control permite tomar acciones correctivas o de mejora que involucren tener una gestión de liquidez eficiente.

5.2. Conclusiones

En cumplimiento del objetivo general que consiste en establecer la relación entre los procesos administrativos y la gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022, se concluye que ambas variables se relacionan a un nivel muy fuerte ($r=0.765$; $\text{Sig.}=0.000$). En ese sentido, se entiende que en la medida el gerente de la empresa aplique correctamente los procesos administrativos, mejora la gestión de liquidez que tiene la empresa, estos resultados corroboran lo que indican los autores citados en esta investigación, puesto que consideran que una correcta gestión de liquidez requiere de procesos administrativos adecuados.

En cumplimiento del objetivo específico 1 que consiste en establecer la relación entre la dimensión planificación y la gestión de liquidez de la empresa Energigas

S.A.C., San Isidro – 2022, se concluye que ambas variables se relacionan a un nivel moderado ($r=0.559$; $\text{Sig.}=0.000$). En ese sentido, se entiende que en la medida el gerente de la empresa planifique adecuadamente generando objetivos a corto, mediano y largo plazo, mejora la gestión de liquidez que tiene la empresa, estos resultados corroboran lo que indican los autores citados en esta investigación, pues una correcta planificación permite reducir riesgos e incertidumbre en la empresa.

En cumplimiento del objetivo específico 2 que consiste en establecer la relación entre la dimensión organización y la gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022, se concluye que ambas variables se relacionan a un nivel moderado ($r=0.687$; $\text{Sig.}=0.000$). En ese sentido, se entiende que en la medida el gerente de la empresa realice correctamente la organización de las acciones o actividades, mejora la gestión de liquidez que tiene la empresa, estos resultados corroboran lo que indican los autores citados en esta investigación, pues una correcta organización permite alcanzar los objetivos que se fijan en la empresa, así como un correcto uso de los recursos o medios que se disponen en la empresa.

En cumplimiento del objetivo específico 3 que consiste en establecer la relación entre la dimensión dirección y la gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022, se concluye que ambas variables se relacionan a un nivel moderado ($r=0.571$; $\text{Sig.}=0.000$). En ese sentido, se entiende que en la medida el gerente direcciona correctamente la empresa, mejora la gestión de liquidez que tiene la empresa, estos resultados corroboran lo que indican los autores citados en esta investigación, pues una correcta organización permite plantear, coordinar y desarrollar las actividades que la planificaron y organizaron para el cumplimiento de los objetivos, ejecutando acciones propiamente del liderazgo, la comunicación, la resolución de conflicto y la toma de decisiones.

En cumplimiento del objetivo específico 4 que consiste en establecer la relación entre la dimensión control y la gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022, se concluye que ambas variables se relacionan a un nivel moderado ($r=0.687$; $\text{Sig.}=0.000$). En ese sentido, se entiende que en la medida el gerente controle adecuadamente las actividades que se desarrollan en la empresa, mejora la gestión de liquidez que tiene la empresa, estos resultados corroboran lo que indican los autores citados en esta investigación, pues el control es una fase importante porque permite evaluar el logro de los objetivos planificados con lo logrado, asimismo, permite corregir las acciones para un funcionamiento más eficiente de la empresa.

5.3. Recomendaciones

Respecto a la conclusión general, se recomienda al gerente de la empresa Energigas S.A.C., realizar un buen diagnóstico financiero que es considerado un factor clave para el crecimiento y desarrollo de toda empresa que permita garantizar la liquidez, asimismo, se recomienda que este proceso sea automatizado mediante la aplicación de un software contable como el *Sage XTR advance* que permite la emisión de los principales ratios como el diagnóstico financiero, previsiones de cobros y pagos, los niveles de endeudamiento, la rentabilidad de la empresa y el fondo de maniobra de la empresa. El software que se recomienda a la empresa a

Respecto a la conclusión específica 1, se recomienda al gerente de la empresa Energigas S.A.C., planificar y controlar los flujos de caja de la empresa, mediante esta recomendación se conocerá con anticipación las necesidades de liquidez de la empresa y el control de cash flow, o las entradas y salidas de caja, se entiende que una buena planificación es un factor primordial para que una empresa pueda operar con normalidad cumpliendo todos los compromisos relacionados con pagos al día.

Respecto a la conclusión específica 2 se recomienda al gerente de la empresa Energigas S.A.C., mantener los niveles óptimos de stock mediante el correcto manejo de inventarios y mantener una cadena logística confiable que suministre de forma ágil los almacenes de la empresa. una correcta organización de los inventarios permitirá a la empresa tener las existencias justas (ni mucho ni poco), porque si tenemos excesivas existencias se necesitará invertir el dinero que no genere liquidez y si el inventario es reducido generará una rotura de stocks.

Respecto a la conclusión específica 3, se recomienda al gerente de la empresa Energigas S.A.C., gestionar correctamente la financiación bancaria, no se recomienda utilizar la financiación bancaria para corregir los problemas y seguir solicitando la financiación hasta que ya no se tenga acceso a la financiación. El proceso de dirección debe realizar eficazmente por el gerente que le permita tener controlado los importes que tenga que pagar y mantener al día las cuotas de los préstamos que garantice una financiación en caso sea necesario para la empresa.

Respecto a la conclusión específica 4, se recomienda al gerente de la empresa Energigas S.A.C., realizar un control exhaustivo de las cuentas por cobrar y por pagar, para este control se recomienda que se realice de manera automática mediante la utilización de un software que facilite la previsión de cobros como el *Sage XTR advance* que no solo permite conocer las previsiones sino permite contabilizar los cobros y pagos de forma directa, reducir el periodo promedio de cobro, saber en cualquier momento lo que se tiene que cobrar, tener protocolos adecuados de casos impagos o retrasos en los pagos; es decir, este software permite tener un control del crédito comercial.

REFERENCIAS

- Aching, C. (2006). *Matemática financiera para la toma de decisiones empresariales*. ESAN.
- Arbayza, L. (2010). *Administración y organización: un enfoque contemporáneo*. Cengage Learning.
- Avelino, M. (2017). *Las cuentas por cobrar y su incidencia en la liquidez de la empresa Adecar Cía. Ltda. – Ecuador* [Tesis de pregrado, Universidad Laica Vicente Rocafuerte de Guayaquil]. Repositorio Institucional ULVR. <https://1library.co/document/q2nlnmrq-cuentas-cobrar-incidencia-liquidez-empresa-adecar-cia-ltda.html>
- Baños, E., Pérez, I. y Vásquez, A. (2011). *Estrategias financieras para minimizar el riesgo de liquidez en las empresas del municipio de San Salvador, dedicadas a la importación y comercialización de piso cerámico* [Tesis de pregrado, Universidad de El Salvador]. Repositorio Institucional UES. https://ri.ues.edu.sv/id/eprint/1032/1/Estrategias_Financieras_para_minimizar_el_riesgo_de_liquidez.pdf
- Bernal, C. (2010). *Metodología de la investigación*. Pearson.
- Bernal, C. y Sierra, H. (2013). *Proceso Administrativo para las organizaciones del siglo XXI*. Pearson.
- Bernstein, W. (2016). *Los cuatro pilares de la inversión: Fundamentos para construir una cartera ganadora*. Deusto.
- Campodónico, S. y Arévalo, J. (2019). *Gestión de cobranza y liquidez de la empresa Berean Service S.A.C. en la ciudad de Tarapoto periodos 2017-2018* [Tesis de pregrado, Universidad Nacional de San Martín]. Repositorio Institucional UNSM. <https://repositorio.unsm.edu.pe/handle/11458/3645>
- Carrasco, S. (2005). *Metodología de la investigación científica*. San Marcos.

- Chiavenato, I. (2001). *Administración de recursos humanos* (5ª ed.). Nomos.
- Chiavenato, I. (2010). *Introducción a la teoría general de la administración* (9ª ed.). McGraw-Hill.
- Díaz, C. (2018). *Los procesos administrativos y el desempeño laboral en la oficina zonal de San Martín de la dirección regional de trabajo y promoción del empleo en la ciudad de Tarapoto, 2018* [Tesis de pregrado, Universidad Cesar Vallejo].
Repositorio Institucional UCV.
<https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/30394>
- Empresa Actual (2022, 28 de junio). La nueva realidad del mercado B2B requiere una forma más inteligente de buscar potenciales clientes. *Empresa Actual*.
<https://www.empresaactual.com/la-nueva-realidad-del-mercado-b2b-requiere-una-forma-mas-inteligente-de-buscar-potenciales-clientes/>
- Fartolini, L. (2015). *Liquidez y rentabilidad*. Pearson.
- Flores, S. (2019). *Proceso administrativo y gestión de Liquidez en Coproabas Jinotega 2019* [Tesis de pregrado, Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua].
Repositorio Institucional UNAN.
<https://repositorio.unan.edu.ni/1800/>
- Fontalvo, T., Morelos, J. y De la Hoz, E. (2012). Análisis de los indicadores financieros en las sociedades portuarias de Colombia. *Entramado*, 8(1), 1 – 13.
<http://www.scielo.org.co/pdf/entra/v8n1/v8n1a02.pdf>
- Fred, J. y Eugene, B. (1984). *Fundamentos de administración financiera*. Pearson Interamericana.
- Gutiérrez, C. (2009). *Gestión financiera y liquidez*. Morata.
- Guzmán, C. y Samatelo, J. (2006). *Ratios financieros y matemáticas de la mercadotecnia*. ESAN.

- Heredia, A. y Dini, M. (2021). *Análisis de las políticas de apoyo a las pymes para enfrentar la pandemia de COVID-19 en América Latina*. CEPAL.
- Hernández R., y Mendoza, C. (2018). *Metodología de la investigación: las rutas cuantitativas, cualitativas y mixta* (8ª ed.). McGraw-Hill.
- Hicks, J. (2010). Keynes' theory of employment. *The econometric society*, 46(182), 238–253. http://historiadelaeconomia.wikispaces.com/file/view/Keynes+Theory+of+Employment_+by+Hicks
- Hunt, J. y Media, D. (2015). *Qué determina la rentabilidad de una empresa*. Pirámide.
- Ibarra, A. (2001). *Análisis de las dificultades financieras de las empresas en una economía emergente: las bases de datos y las variables independientes en el sector hotelero de la bolsa mexicana de valores* [Tesis doctoral, Universidad Autónoma de Barcelona]. Repositorio Institucional UAB. <https://www.tdx.cat/handle/10803/3941>
- Krause, L. y Konzen, O. (2002). *Autonomía financiera, liquidez y capitalización interna como factores de desarrollo global en cooperativas agropecuarias*. Deusto.
- Laura, L. (2018). *El sistema de políticas crediticias y la liquidez en la agencia de publicidad Genimag Design Cía. Ltda. de la ciudad de Ambato* [Tesis de pregrado, Universidad Técnica de Ambato]. Repositorio Institucional UTA. <https://repositorio.uta.edu.ec/jspui/handle/123456789/27338>
- Louffat, E. (2015), *Fundamentos del proceso administrativo*. Cengage Learning.
- Monzón, G. (2002). *Análisis de liquidez, endeudamiento y valor*. UOC.
- Ñaupas, H., Valdivia, M., Palacios, J. y Romero, H. (2018). *Metodología de la investigación cuantitativa – cualitativa y redacción de la tesis* (5ª ed.). Ediciones de la U.
- Ortega, F. (2010). *Gestión de la liquidez y de la tesorería*. ESIC.

- Percca, E. (2019). *Determinación de la relación entre los procesos administrativos y el desempeño laboral en la Municipalidad Distrital de Acora Periodo 2018* [Tesis de pregrado, Universidad Nacional del Altiplano]. Repositorio Institucional UNAP. <http://repositorio.unap.edu.pe/handle/UNAP/10297>
- Perdomo, A. (2005). *Estados financieros*. Económico.
- Pérez, E. (2018). *Gestión de crédito, cobranza y la liquidez de la asociación Asoagroq del cantón Quero – Ecuador* [Tesis de pregrado, Universidad Técnica de Ambato]. Repositorio Institucional UTA. <https://1library.co/document/zx66k34z-universidad-t%C3%A9cnica-facultad-contabilidad-auditor%C3%ADa-carrera-contabilidad-auditor%C3%ADa.html>
- Pérez, L. y Padilla, K. (2019). *Procesos administrativo y gestión de Liquidez en una empresa ganadera de la ciudad de Manizales – Colombia* [Tesis de pregrado, Universidad de Santander]. Repositorio Institucional UDES. <https://repositorio.udes.edu.co/login>
- Robbins, S. y Coulter, M. (2005). *Administración* (8ª ed.). Pearson.
- Rodríguez, A. y Venegas, F. (2012). *Liquidez y apalancamiento de la banca*. ESIC.
- Sayán, A. (2019, enero). *Zona de confort: el miedo al cambio nos hace conformistas*. Info capital humano. <https://www.infocapitalhumano.pe/columnistas/ana-sayan-vivir-mejor/zona-de-confort-el-miedo-al-cambio-nos-hace-conformistas/>
- Tello, L. (2017). *El financiamiento y su incidencia en la liquidez de la empresa Omnichem S.A.C – Lima* [Tesis de pregrado, Universidad Autónoma del Perú]. Repositorio Institucional UA. <https://repositorio.autonoma.edu.pe/handle/20.500.13067/372>

ANEXOS

Anexo 1. Matriz de consistencia

Procesos administrativos y gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022

Problema	Objetivos	Hipótesis	Variables e indicadores			
Problema general ¿Cuál es la relación entre los procesos administrativos y la gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022? Problemas específicos ¿Cuál es la relación entre la planificación y la gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022? ¿Cuál es la relación entre la	Objetivo general Establecer la relación entre los procesos administrativos y la gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022.	Hipótesis general Existe relación significativa entre los procesos administrativos y la gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022.	Variable 1. Procesos administrativos			
	Objetivos específicos Establecer la relación entre la planificación y la gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022.	Hipótesis específicas Existe relación significativa entre la planificación y la gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022.	Dimensiones	Indicadores	Escala de medición	Niveles y rangos
			Planificación	- Objetivos - Toma de decisiones - Competitividad	1. Totalmente de en desacuerdo 2. En desacuerdo 3. Parcialmente de acuerdo 4. De acuerdo 5. Totalmente de acuerdo	Bueno [129-163) Regular [100-129) Malo [78-100)
			Organización	- Estructura Organizacional - Funciones - Línea de carrera		
			Dirección	- Liderazgo - Toma de decisiones - Trabajo en equipo		
		Control	- Incidencias - Procesos de producción - Control preventivo			

<p>organización y la gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022? ¿Cuál es la relación entre la dirección y gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022? ¿Cuál es la relación entre el control y gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022?</p>	<p>Establecer la relación entre la organización y gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022. Establecer la relación entre la dirección y gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022. Establecer la relación entre el control y la gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022.</p>	<p>Existe relación significativa entre la organización y gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022. Existe relación significativa entre la dirección y gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022. Existe relación significativa entre el control y la gestión de liquidez de la empresa Energigas S.A.C., San Isidro – 2022.</p>	Variable 2. Gestión de liquidez			
			Dimensiones	Indicadores	Escala de medición	Niveles y rangos
			Liquidez Corriente	<ul style="list-style-type: none"> - Obligaciones a corto plazo - Deuda a corto plazo - Activo corriente de la empresa 	1. Totalmente de en desacuerdo 2. En desacuerdo 3. Parcialmente de acuerdo 4. De acuerdo 5. Totalmente de acuerdo	Bueno [136-180) Regular [108-136) Malo [77-108)
			Ratio de prueba acida	<ul style="list-style-type: none"> - Operaciones a corto plazo - Ventas - Deudas inmediatas 		
			Ratio de efectivo	<ul style="list-style-type: none"> - Rotación de inventarios - Cartera vencida - Cartera morosa 		
Capital de trabajo	<ul style="list-style-type: none"> - Ciclo financiero - Recursos financieros - Pago de salarios 					
Nivel - diseño de investigación	Población y muestra	Técnicas e instrumentos	Estadísticos utilizados			

Tipo Básica	Población 90 colaboradores de la empresa Energigas	Variable 1: Procesos administrativos	Estadística descriptiva
Diseño No experimental	S.A.C., San Isidro – 2022	Técnica: Encuesta	- Tablas de frecuencia
Nivel Correlacional	Muestra No considera muestra	Instrumentos: Cuestionario	- Gráfico de barras
		Variable 2: Gestión de liquidez	Estadística inferencial
		Técnica: Encuesta	- Correlación R de Pearson.
		Instrumentos: Cuestionario	

Anexo 2. Instrumento de recolección de datos

CUESTIONARIO DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS

Instrucciones. Este cuestionario contiene unas frases relativamente cortas, que permite hacer una descripción de cómo percibes los procesos administrativos. Para ello debes responder con la mayor sinceridad posible a cada uno de los ítems que aparecen a continuación, de acuerdo como pienses o actúes. Tu colaboración será muy apreciada y contribuirá a una mejor comprensión de la vida laboral.

1. Totalmente en desacuerdo 2. En desacuerdo 3. Parcialmente de acuerdo 4. De acuerdo 5. Totalmente de acuerdo

		Puntajes				
		1	2	3	4	5
PLANEACIÓN						
1	Los objetivos que la empresa fija son alcanzables.	1	2	3	4	5
2	La empresa tiene objetivos a corto, mediano y largo plazo.	1	2	3	4	5
3	Las estrategias que fija la empresa están acorde a la problemática.	1	2	3	4	5
4	La organización toma acciones que mejoran las condiciones de trabajo.	1	2	3	4	5
5	El gerente toma las decisiones adecuadas en la empresa.	1	2	3	4	5
6	La toma de decisiones se da en toda la organización, teniendo en cuenta cada área.	1	2	3	4	5
7	Tienen claro las ventajas competitivas de la empresa	1	2	3	4	5
8	Existen reglamentos internos para la mejora en la competitividad tanto interna como externa	1	2	3	4	5
9	Existen programas de mejora de competencias laborales dentro de la organización	1	2	3	4	5
ORGANIZACIÓN						
10	Conoce en que parte del organigrama de la empresa representa su área.	1	2	3	4	5
11	Tiene la empresa un organigrama bien estructurado o esquema de organización	1	2	3	4	5

12	Las funciones de la empresa siempre se esbozan en los organigramas funcionales	1	2	3	4	5
13	Conoce las funciones que debes desarrollar en su puesto de labores	1	2	3	4	5
14	Existe un manual de procedimientos	1	2	3	4	5
15	Existe un manual de organización y funciones	1	2	3	4	5
16	Las capacitaciones internas permiten ascender dentro de la organización	1	2	3	4	5
17	Tienes la posibilidad de ascender en la empresa	1	2	3	4	5
18	En el área de trabajo, se toman medidas para mejorar continuamente.	1	2	3	4	5
DIRECCIÓN						
19	Los líderes de las áreas muestran participación con todos los empleados	1	2	3	4	5
20	La gerencia general ayuda a liderar los proyectos que son importantes para mejorar el posicionamiento de la empresa	1	2	3	4	5
21	El liderazgo mostrado por los jefes inmediato se alinea con la misión, visión y valores	1	2	3	4	5
22	Los colaboradores dan ideas para tomar decisiones en gerencias	1	2	3	4	5
23	Las decisiones tomadas en los niveles bajos estructurales son tomadas en cuenta por la gerencia	1	2	3	4	5
24	Existen políticas de toma de decisiones por área	1	2	3	4	5
25	Siempre hay personas predispuestas para apoyar en momento difíciles.	1	2	3	4	5
26	Las decisiones son tomadas por el equipo del área	1	2	3	4	5
27	Las decisiones del jefe inmediato son puestas a consenso a los colaboradores	1	2	3	4	5
CONTROL						
28	Se verifica el registro de incidencias dejado por el turno anterior.	1	2	3	4	5
29	Los controles de calidad se dan por áreas	1	2	3	4	5
30	Las incidencias registradas son tomadas en cuenta para sanciones o procedimientos disciplinarios	1	2	3	4	5
31	Cada proceso presenta un control en base a estándares	1	2	3	4	5

32	Los estándares de calidad permiten reducir pérdidas en la materia prima	1	2	3	4	5
33	La producción es controlada por indicadores o KPIs en cada área	1	2	3	4	5
34	Existen políticas para evitar exceso de merma	1	2	3	4	5
35	Existen políticas para controlar el stock en los servicios o productos	1	2	3	4	5
36	Se previene la falta de materia prima para poder elaborar los productos.	1	2	3	4	5

CUESTIONARIO DE GESTIÓN DE LIQUIDEZ

Instrucciones. Este cuestionario contiene unas frases relativamente cortas, que permite hacer una descripción de cómo percibes la gestión de la liquidez Para ello debes responder con la mayor sinceridad posible a cada uno de los ítems que aparecen a continuación, de acuerdo como pienses o actúes. Tu colaboración será muy apreciada y contribuirá a una mejor comprensión de la vida laboral.

1. Totalmente en desacuerdo 2. En desacuerdo 3. Parcialmente de acuerdo 4. De acuerdo 5. Totalmente de acuerdo

		Puntajes				
		1	2	3	4	5
DIMENSIÓN: Liquidez corriente						
1	La empresa cumple con las obligaciones de pagos o deudas a corto plazo	1	2	3	4	5
2	Están saneados los estados de deudas de tributaciones	1	2	3	4	5
3	Se cumple con el pago a tiempo a los proveedores	1	2	3	4	5
4	Las deudas a corto plazo se cumplen según el cronograma de pagos	1	2	3	4	5
5	Existe relación entre las deudas y las ganancias dentro de la empresa	1	2	3	4	5
6	Las ganancias cubren las deudas de la organización	1	2	3	4	5
7	Los activos corrientes se convierten siempre en dinero en la empresa	1	2	3	4	5
8	Los activos corrientes convertidos en dinero se usan para generar inversión	1	2	3	4	5
9	Los activos corrientes convertidos en dinero se usan para pagar deudas	1	2	3	4	5
DIMENSION 2: Ratio de prueba acida						
10	La empresa tiene capacidad para pagar las deudas a corto plazo	1	2	3	4	5
11	Las deudas a corto plazo sales de los activos corrientes	1	2	3	4	5
12	Las deudas a corto plazo no generan perdidas en la empresa	1	2	3	4	5

13	Se depende de las ventas para poder afrontar de las deudas y no caer en perdida	1	2	3	4	5
14	Las ventas no cubren las deudas de la empresa	1	2	3	4	5
15	Las deudas de la empresa se rigen directamente por las ventas	1	2	3	4	5
16	Se suele controlar las deudas inmediatas	1	2	3	4	5
17	Las deudas de la empresa traen inconvenientes financieros	1	2	3	4	5
18	Las deudas de la empresa son gestionadas para no generar morosidad	1	2	3	4	5
DIMENSION 3: Ratio de efectivo						
19	El inventario actual en cada giro de negocio es suficiente.	1	2	3	4	5
20	Las medidas que se toman para controlar el inventario son eficientes.	1	2	3	4	5
21	Se logra cuantificar cada variación que se produce en el nivel de existencia	1	2	3	4	5
22	La deuda vencida afecta directamente al Cash Flow de la empresa.	1	2	3	4	5
23	Los clientes con deuda vencida tienen siguen teniendo atención por orden de las gerencias.	1	2	3	4	5
24	La actualización del proceso de cobranza mejorara la recuperación de la cartera vencida.	1	2	3	4	5
25	La cartera morosa se da, por clientes mal evaluado en el área de créditos y cobranzas.	1	2	3	4	5
26	El proceso de recuperación para la cartera morosa es eficiente.	1	2	3	4	5
27	La recuperación de la cartera morosa más sus intereses, permitirá tener mayor liquidez en la empresa.	1	2	3	4	5
DIMENSIÓN 4: Capital de trabajo						
28	Se cubren todas las obligaciones según el capital de inversiones de la empresa	1	2	3	4	5
29	Las inversiones fijas ayudan a cumplir los objetivos de la empresa	1	2	3	4	5
30	Se cuenta con procesos financieros claros dentro de la organización	1	2	3	4	5
31	Los recursos financieros no se desperdician en mermas o sobrantes	1	2	3	4	5

32	Los recursos financieros se distribuyen equitativamente en todas las áreas	1	2	3	4	5
33	Las finanzas son administradas de una manera correcta sin generar perdidas	1	2	3	4	5
34	Los salarios son pagados a tiempo	1	2	3	4	5
35	Se generan utilidades debido al exceso de ganancias en el año	1	2	3	4	5
36	Las compensaciones por tiempo de servicios son pagadas según calendario	1	2	3	4	5

Anexo 3. Ficha de validación por criterio de jueces expertos

Validación del instrumento: PROCESOS ADMINISTRATIVOS

Observaciones (precisar si hay suficiencia): _____ Hay suficiencia _____

Opinión de aplicabilidad:

Aplicable [x] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. Mg/Lic./Ing.: _____ Dr. Luis Marcelo Quispe _____

DNI: 40612463

Especialidad del validador: Temático [] Metodológico [x] Estadístico []

- ¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
- ²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo
- ³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Firma del Experto Informante.



Validación del instrumento: GESTIÓN DE LIQUIDEZ

Observaciones (precisar si hay suficiencia): _____ Hay suficiencia _____

Opinión de aplicabilidad:

Aplicable [x] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. Mg/Lic./Ing.: _____ Dr. Luis Marcelo Quispe _____

DNI: 40612463

Especialidad del validador: Temático [] Metodológico [x] Estadístico []

- ¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
- ²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo
- ³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión

Firma del Experto Informante.



Validación del instrumento: PROCESOS ADMINISTRATIVOS

Observaciones (precisar si hay suficiencia): _____ Hay suficiencia _____

Opinión de aplicabilidad:

Aplicable [] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. Mg/Lic./Ing.: _____ Mg. Jorge Alonso Ramos Chang _____

DNI: 40968849 _____

Especialidad del validador: Temático [] Metodológico [] Estadístico []

- ¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
- ²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo
- ³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión



Firma del Experto Informante.

Validación del instrumento: GESTIÓN DE LIQUIDEZ

Observaciones (precisar si hay suficiencia): _____ Hay suficiencia _____

Opinión de aplicabilidad:

Aplicable [] Aplicable después de corregir [] No aplicable []

Apellidos y nombres del juez validador. Mg/Lic./Ing.: _____ Mg. Jorge Alonso Ramos Chang _____

DNI: 40968849 _____

Especialidad del validador: Temático [] Metodológico [] Estadístico []

- ¹**Pertinencia:** El ítem corresponde al concepto teórico formulado.
- ²**Relevancia:** El ítem es apropiado para representar al componente o dimensión específica del constructo
- ³**Claridad:** Se entiende sin dificultad alguna el enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo

Nota: Suficiencia, se dice suficiencia cuando los ítems planteados son suficientes para medir la dimensión



Firma del Experto Informante.

Validación del instrumento: PROCESOS ADMINISTRATIVOS

Observaciones (precisar si hay suficiencia): Hay suficiencia

Opinión de aplicabilidad:

Aplicable [X] **Aplicable después de corregir** [] **No aplicable** []

Apellidos y nombres del juez Validador: Mag. Bonilla Ferreyra Jorge Luis

DNI: 04641381

Especialidad del validador: Temático [X] Metodológico [] Estadístico []

Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado

Relevancia: El ítem es apropiado para representar el componente o dimensión específica del constructo

Claridad: Se entiende sin dificultad algún enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo.



MAG. BONILLA FERREYRA JORGE LUIS

Validación del instrumento: GESTIÓN DE LIQUIDEZ

Observaciones (precisar si hay suficiencia): Hay suficiencia

Opinión de aplicabilidad:

Aplicable [X] **Aplicable después de corregir** [] **No aplicable** []

Apellidos y nombres del juez Validador: Mag. Bonilla Ferreyra Jorge Luis

DNI: 04641381

Especialidad del validador: Temático [X] Metodológico [] Estadístico []

Pertinencia: El ítem corresponde al concepto teórico formulado

Relevancia: El ítem es apropiado para representar el componente o dimensión específica del constructo

Claridad: Se entiende sin dificultad algún enunciado del ítem, es conciso, exacto y directo.



MAG. BONILLA FERREYRA JORGE LUIS

Anexo 4. Informe de índice de coincidencia

Feedback Studio - Google Chrome
ev.turnitin.com/app/carta/es/?u=1075289969&o=1928010234&s=1&lang=es

feedback studio Kevin Martin Chacon Castillo PROCESOS ADMINISTR... /0 9 de 9

FACULTAD DE CIENCIAS DE GESTION
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

TESIS
PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y GESTIÓN DE LIQUIDEZ DE LA EMPRESA
ENERGIGAS S.A.C., SAN ISIDRO – 2022

PARA OBTENER EL TÍTULO DE LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

AUTOR
KEVIN MARTIN CHACON CASTILLO
ORCID: 0000-0002-7987-4629

ASESOR

Resumen de coincidencias

17 %

Rango	Origen de la coincidencia	Porcentaje
1	repositorio.autonoma.e... Fuente de Internet	7 %
2	Entregado a Universida... Trabajo del estudiante	2 %
3	repositorio.ucv.edu.pe Fuente de Internet	1 %
4	www.repositorioacade... Fuente de Internet	<1 %
5	tesis.ucsm.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
6	moam.info Fuente de Internet	<1 %
7	repositorio.uwiener.edu... Fuente de Internet	<1 %

Página: 1 de 106 Número de palabras: 19710 Versión solo texto del informe Alta resolución Activado 18°C Mayorm. soleado 12:05 26/10/2022

**Anexo 5. Constancia de la realización del estudio en la empresa Energigas
S.A.C., San Isidro.**



www.energigas.com

Lima, 25 de julio de 2022

**Señores
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL PERÚ
Presente.**

Por medio de la presente hago constar que se ha otorgado permiso al Sr(a) Kevin Martin Chacon Castillo identificado con DNI 71721926 a realizar la aplicación de los cuestionarios de la investigación que viene realizando en vuestra casa de estudios y que lleva por título: "PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y GESTIÓN DE LIQUIDEZ DE LA EMPRESA ENERIGIGAS S.A.C., SAN ISIDRO – 2022"

Estas actividades fueron realizadas los días 25 de julio de 2022 en el edificio Punta del este 11 Nro. 104 Otr. Miguel Dasso (Oficina 501) Lima - Lima - San Isidro, respetando los protocolos de bioseguridad establecidos por la empresa ENERIGIGAS S.A.C.

El Sr. Kevin Martin Chacon Castillo contó con todas las facilidades necesarias para la aplicación de los cuestionarios a los colaboradores, quienes han llenado de forma voluntaria y considerando que la información brindada tiene carácter de confidencial.

Atentamente,



Jesus Campos Charallia
Jefe de Créditos y Cobranzas
ENERIGIGAS SAC.

Central Telefónica: (511) 203-3001
Calle Miguel Dasso 104, Ofic. 501
San Isidro, CP 15073
Lima, Perú.

 /EnergigasPeru

3	1	2	3	4	3	2	3	4	3	3	4	5	4	3	3	3	4	3	5	5	4	4	4	3	4	1	3	3	4	1	1	3	4	1	3		
3	4	4	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3		
2	4	4	1	1	2	2	2	2	2	5	3	4	5	3	5	4	4	3	3	5	5	5	4	4	3	2	3	3	2	1	1	1	3	1	4		
3	2	3	3	2	3	2	2	2	2	3	2	3	3	3	3	3	3	2	3	4	4	4	4	3	3	2	3	3	4	3	3	2	3	2	3		
2	2	2	2	2	2	1	3	1	1	3	4	4	5	5	5	2	3	3	2	5	4	5	5	5	2	4	4	1	4	1	1	5	1	1	5		
2	1	1	1	1	3	1	1	1	1	1	1	2	1	3	5	2	3	3	3	5	1	4	3	4	1	2	3	2	2	5	1	5	1	4	1		
1	1	1	3	3	2	2	2	1	3	4	3	4	5	3	4	4	4	4	3	2	4	4	4	3	4	4	1	1	2	1	1	4	1	1	4		
1	2	2	2	1	2	3	2	2	1	4	4	4	4	1	4	3	4	2	2	4	5	4	4	4	3	4	2	2	1	1	4	3	3	5			
3	3	3	3	3	3	3	3	1	4	3	4	4	4	4	4	4	4	5	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	3	2	3	4	2	4	
3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3		
3	2	2	2	1	2	1	1	1	1	3	3	3	2	4	3	3	3	3	3	3	2	4	3	4	4	3	4	5	3	1	3	4	3	3	4		
3	5	4	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	4	3	4	4	4	4	3		
4	3	3	4	3	4	3	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	3	4	4	3	4	4	3	2	4	3	3	3	4	
5	5	5	1	1	1	1	1	1	1	5	5	5	3	2	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
3	1	3	1	1	1	1	1	1	1	5	3	3	3	1	4	1	5	5	5	5	5	1	1	5	5	5	5	1	5	1	1	1	1	1	1		
3	1	3	1	1	1	1	1	1	1	2	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	2	3	3	2	3		
3	2	3	2	3	3	3	3	2	2	3	3	3	3	3	2	2	2	3	3	3	3	4	3	3	3	2	3	3	3	2	1	5	2	1	2		
3	2	3	3	3	2	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	3	3	3	4	4	1	4		
2	5	3	3	2	2	2	2	2	2	3	4	5	4	3	5	4	4	2	4	5	1	5	4	4	3	5	2	3	3	4	3	2	4	4	2	4	
3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	3	3	4	4	4	5	4	4	5	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	5	
2	1	2	3	3	2	2	2	1	3	3	3	4	2	3	4	3	3	2	3	4	4	5	4	3	5	4	3	5	3	1	2	4	3	2	3		
4	2	4	3	3	3	4	2	3	5	5	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	3	4	3	4	
3	3	3	4	3	4	3	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	2	3	3	4	3	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
3	2	3	3	2	3	1	3	1	3	4	4	4	5	4	4	3	4	4	3	5	5	5	5	5	4	5	4	5	4	4	5	1	4	1	1	5	
3	4	4	3	3	3	3	4	3	4	4	3	3	4	3	4	4	4	5	3	4	5	5	4	4	4	4	4	2	2	3	5	3	2	3	2	4	
3	3	4	3	3	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	2	3	2	3	3	2	2	4	4	4	4	4	4	4	5	
2	2	3	2	3	2	2	3	2	3	3	3	3	4	2	3	3	3	3	2	3	3	3	3	4	3	4	1	2	5	3	3	3	4	4	3	4	
3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
3	3	2	3	1	2	2	2	1	1	3	3	3	3	5	3	4	3	3	4	2	3	3	4	4	4	5	4	4	1	2	3	3	4	4	1	5	
3	2	4	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	4	3	2	3	3	4	4	4	5	4	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	2	3	2	
1	3	3	3	2	2	1	1	1	2	3	4	4	2	2	2	2	1	1	3	4	3	4	3	3	3	3	3	3	4	2	1	1	3	2	1	4	
5	4	4	4	3	3	2	3	3	3	3	4	4	3	2	4	4	4	3	4	5	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
3	3	3	3	2	2	1	2	3	3	3	4	4	3	2	5	4	4	4	5	5	4	5	5	5	5	3	4	3	5	3	3	4	3	3	4		
2	1	3	3	1	2	1	2	1	1	2	3	3	4	2	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	3	3	3	1	5	3	1	3
2	3	2	3	2	2	1	3	2	3	2	3	3	3	4	3	3	2	4	2	4	4	4	4	3	3	4	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	4
3	4	4	3	2	3	2	2	2	2	4	4	3	3	3	4	4	4	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	3	4	4	4	3	4
1	5	5	5	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3	4	4	1	1	1	1	1	2	2	3	5	4	3	2	2	2	5	2	4	2	5	3	5	1	5	4	4	4	5	4	3	4	4	4	3	3	
3	3	3	3	2	2	1	3	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	3	2	4	4	3	4	3	4	3	4	4	4	3	4	4	4	3	4	3	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
2	2	3	2	2	3	2	2	3	2	2	1	3	3	3	3	3	3	3	2	4	3	4	3	3	3	2	4	4	3	3	3	2	4	4	3	3	
1	3	3	1	1	3	1	1	1	1	3	3	3	3	2	3	1	3	3	3	3	3	3	1	1	3	3	3	3	3	3	1	3	3	3	3	3	3
2	3	3	3	2	2	1	3	1	2	4	3	3	4	3	4	3	4	2	3	4	3	4	3	3	2	3	3	4	3	2	2	3	4	2	4	2	4
4	3	5	4	2	1	2	2	3	2	5	4	4	3	3	5	4	4	4	5	5	5	5	5	4	3	3	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	5	5	3	3	3	3	4	4	4	4	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
2	2	2	3	2	2	3	4	3	2	3	3	3	4	3	3	3	3	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	4	2	3	2	2	3	4	3	3

Base de datos de gestión de liquidez

GESTIÓN DE LIQUIDEZ																																				
VA01	VA02	VA03	VA04	VA05	VA06	VA07	VA08	VA09	VA10	VA11	VA12	VA13	VA14	VA15	VA16	VA17	VA18	VA19	VA20	VA21	VA22	VA23	VA24	VA25	VA26	VA27	VA28	VA29	VA30	VA31	VA32	VA33	VA34	VA35	VA36	
3	3	3	3	3	1	3	3	3	4	3	3	3	2	1	3	3	3	3	3	3	4	1	3	3	3	3	3	3	1	1	1	1	1	2	3	
5	5	5	5	3	5	5	5	5	3	3	5	5	3	5	3	5	5	5	5	3	4	3	5	5	5	2	2	3	3	5	4	5	5	3	5	
3	3	4	3	2	2	3	4	3	3	3	3	2	3	4	2	4	4	4	4	1	1	1	1	3	5	1	1	5	3	3	4	4	4	3	3	
5	4	4	4	5	5	4	4	4	3	3	4	5	3	5	4	2	5	5	4	3	4	1	5	5	5	4	5	5	4	5	5	4	5	4	5	
3	4	4	2	3	3	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	4	5	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	2	4	4	3	4	4	4	4	
3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	5	4	4	4	3	3	3	4	4	
3	3	4	1	2	2	3	4	2	3	2	2	2	2	2	3	1	4	4	4	3	1	1	2	2	3	1	2	5	2	2	2	2	4	2	2	
3	4	3	3	3	2	4	3	3	3	4	3	3	4	4	4	3	3	3	3	3	2	3	3	3	2	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	
2	2	3	2	2	2	3	3	2	2	2	3	2	2	3	3	2	3	3	3	2	2	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	4	4	3	3	4	4	4	4	3	2	4	4	3	4	4	3	4	4	4	3	4	4	3	4	4	5	4	4	4	4	3	4	4	4	4	
3	1	5	1	2	3	5	5	3	1	1	5	5	2	4	3	2	5	5	5	5	4	1	4	2	5	1	2	2	2	4	1	2	4	1	2	4
3	1	3	3	1	3	3	1	1	4	3	3	4	5	3	1	4	3	3	3	1	3	4	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	2	4	3	3	3	4	4	3	2	2	4	4	3	5	2	2	5	3	4	1	3	4	4	3	2	2	2	4	5	3	2	3	4	5	3	
4	4	5	5	3	5	5	4	4	3	1	4	4	2	4	2	2	5	5	5	3	4	2	4	5	5	5	4	4	5	5	4	4	4	5	5	
4	2	2	2	3	4	4	4	3	4	2	4	3	2	3	4	5	5	4	4	4	2	3	3	3	2	3	5	2	4	3	4	4	4	4	3	
3	1	3	3	2	3	2	3	3	3	2	3	4	2	2	3	2	4	3	3	2	3	1	3	3	4	1	5	2	3	3	3	3	3	3	3	
3	1	3	3	1	3	3	2	3	2	1	4	3	3	4	1	2	4	1	4	1	1	5	3	2	2	2	4	5	1	1	2	3	2	2	3	
4	3	4	3	2	4	4	5	4	3	3	4	4	4	4	1	3	4	4	4	1	3	4	3	4	5	3	5	2	3	5	5	4	5	3	5	
4	3	3	2	3	3	3	3	3	2	2	4	4	2	2	1	1	5	3	4	1	2	2	2	3	4	4	4	4	3	3	3	3	3	4	3	3
5	3	3	3	3	4	3	4	3	3	5	5	5	5	3	3	4	3	3	3	2	3	1	5	3	3	5	5	5	5	4	5	3	5	5	4	
3	4	5	2	5	4	5	5	3	2	1	5	3	4	1	1	1	5	5	5	3	4	1	4	5	5	1	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
4	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	5	4	4	2	3	5	4	4	4	4	4	1	4	4	4	4	4	4	4	
3	2	4	1	1	1	2	4	3	1	1	1	3	1	1	1	1	4	3	3	2	1	1	3	3	3	1	1	5	2	3	1	1	4	2	3	
3	3	3	4	1	4	4	3	3	1	2	4	4	3	3	3	3	1	3	4	2	3	3	3	5	4	4	2	4	4	4	4	4	4	4	4	
5	4	5	4	4	4	5	4	4	4	4	5	5	4	4	4	4	4	4	4	2	3	4	5	4	4	5	5	1	4	5	5	4	4	4	5	
2	3	2	3	3	2	3	2	1	3	3	3	4	4	4	3	3	2	3	2	3	3	4	3	3	3	1	2	3	1	3	3	2	1	5	3	
3	3	3	3	3	4	4	4	4	3	3	4	5	4	4	4	3	4	4	4	1	3	2	4	4	4	4	4	2	4	4	4	4	4	4	4	4
5	3	5	3	2	2	1	4	3	4	1	5	2	1	5	1	5	5	1	2	3	4	4	2	4	4	5	5	1	5	2	3	5	3	5	2	
4	3	4	5	3	4	4	4	3	3	2	4	4	4	4	4	4	3	3	3	2	3	3	4	4	4	4	3	2	3	5	4	4	4	4	3	5
5	5	5	4	5	5	5	4	4	5	4	4	3	4	4	4	5	5	5	5	2	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	4	5	5	5	
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4	5	5	3	4	5	3	4	4	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4	
4	3	4	3	1	2	3	3	2	4	3	4	4	4	4	3	2	4	3	3	4	2	1	2	3	4	4	4	4	5	5	5	3	4	5	5	
3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	5	2	2	3	3	5	3	3	2	4	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3	2	3	2	3	3	
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
2	2	2	3	3	3	2	2	3	4	4	3	4	4	4	4	4	3	3	3	2	4	3	4	2	4	4	4	3	2	3	3	4	4	2	3	
3	3	3	4	2	3	2	4	3	2	3	2	3	3	3	4	2	2	3	3	2	3	4	3	3	4	4	4	3	3	2	4	4	4	4	3	2
5	4	5	5	4	4	5	5	5	3	4	5	5	5	4	3	3	5	5	5	3	5	2	5	3	5	2	5	4	5	5	5	5	5	5	5	
4	5	4	1	3	4	5	5	5	3	3	4	4	3	4	4	5	5	5	5	3	4	1	5	5	5	5	1	3	3	3	5	5	5	3	3	
4	4	4	3	2	5	5	4	4	2	1	5	5	4	5	4	1	4	5	4	2	3	1	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	
3	4	4	3	3	3	3	4	3	4	2	3	4	2	3	2	3	4	4	4	3	2	1	3	3	3	3	3	4	3	4	2	4	4	4	3	4
3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	2	3	5	4	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	
4	1	4	4	1	4	4	4	3	4	3	4	4	4	5	5	2	4	4	4	1	3	2	4	3	5	4	4	4	4	4	3	5	5	4	4	
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	5	3	3	

